

Un avenir à la clé

Étudier à la Haute École Charlemagne, c'est la garantie:

- de bénéficier d'un enseignement supérieur de qualité qui permet aux étudiants d'être efficaces rapidement sur le marché de l'emploi;
- d'évoluer dans un environnement accueillant, fondé sur des valeurs humaines;
- d'être accompagné et soutenu tout au long du parcours.

Choisir la heCh, c'est choisir « Un avenir à la clé ! »

Bacheliers professionnalisants, Masters, Spécialisations. Plus de 30 formations dans 5 catégories y sont organisées !

Échanges internationaux, stages, nombreux services aux étudiants (aide à la réussite, service social, ...) L'étudiant est notre priorité !

La heCh est une Haute École organisée par la Fédération Wallonie-Bruxelles.

heCh



Table des matières

CHARLEMAGNE

Catégorie économique

Bachelier en Management du Tourisme et des Loisirs

Bachelier en Management de la logistique

Spécialisation en Management de la distribution

Bachelier en Immobilier

Bachelier - Assistant de direction

option "Langues et gestion"

option "Médical"

Bachelier en Gestion hôtelière

LES RIVAGEOIS - LIÈGE

- Bachelier en Management du Tourisme et des Loisirs
- Bachelier en Management de la logistique
Codiplomation avec la HEPL
- Spécialisation en Management de la distribution Coorganisée avec la HEPL
- Bachelier en Immobilier Codiplomation avec la HEAJ

Charlemagne HUY

- Bachelier - Assistant de direction
 - option "Langues et gestion"
 - option "Médical"

Charlemagne VERVIERS

- Bachelier - Assistant de direction
 - option "Langues et gestion"
 - option "Médical"
- Bachelier en Gestion hôtelière



Bachelier en Management du Tourisme et des Loisirs

PRÉSENTATION

Véritable industrie à part entière, le tourisme représente un secteur important de l'économie mondiale et européenne. Pour la région wallonne, ce domaine d'activités ne représente pas moins de 60.000 emplois directs ou indirects et il devrait continuer à croître dans les années à venir, notamment sous l'effet d'une forte demande nationale et européenne.

Le bachelier en management du tourisme occupe un poste à responsabilité dans toute structure touristique ou liée aux activités touristiques et de loisirs. Il exerce une fonction de coordination, de conseil et d'encadrement. Il participe à la création de nouveaux produits ou services et met en œuvre leur commercialisation. Il collabore au développement de sites, infrastructures et territoires touristiques tout en veillant à leurs impacts économiques, sociaux et environnementaux.

Ses activités l'amènent à travailler dans toute entreprise, organisation ou service public à l'échelle locale, régionale, nationale ou internationale, aussi bien en Belgique qu'à l'étranger, pour tout type et toute forme de tourisme. Il peut aussi travailler comme indépendant et créer sa propre entreprise.

DÉBOUCHÉS

- Tour-opérateurs et agences de voyages
- Organismes de transport (compagnies aériennes, maritimes, ferroviaires ; autocaristes...)
- Sociétés événementielles et d'incentives
- Offices et maisons de tourisme
- Organismes et fédérations en charge des matières touristiques
- Centres de loisirs, de sports et de culture, centres de vacances
- Secteur HORECA
- Guidage touristique
- Bureaux de consultance
- Autres domaines économiques (banques, entreprises diverses) où la maîtrise des langues étrangères est essentielle

INFORMATIONS

La première année d'étude vise à doter les étudiants des connaissances essentielles à la compréhension du secteur touristique et du monde dans lequel il se développe (sous ses aspects socio-économiques, géographiques ou patrimoniaux). Les deuxième et troisième années sont plus orientées vers le développement de compétences pratiques comme la création de produits touristiques, la mise en valeur du patrimoine, le diagnostic territorial, ou encore la maîtrise d'outils marketing, financiers et numériques utiles à l'exploitation d'organisations touristiques. Les compétences relationnelles et les aptitudes à communiquer dans des langues étrangères sont essentielles et travaillées tout le long de la formation. Dès la première année, la formation pratique est assurée par des activités de formation professionnelle intra et extra-muros, voyages d'études en Belgique et à l'étranger, conférences, stages en entreprise, etc. Elle intègre les préoccupations du développement durable. Ce bachelier de trois ans se concrétise par l'écriture d'un travail de fin d'études valorisant la capacité de l'étudiant à apporter une réponse réfléchie, concrète et concise à une question relative au domaine touristique.



Haute Ecole Charlemagne • Catégorie économique

rue des Rivageois 6 • 4000 Liège
+32 (0)4 254 76 31 ou 32
seccrivageois@hech.be

Les
Rivageois
Liège

HAUTE ÉCOLE ROBERT
SCHUMAN

www.hech.be

Bloc 1

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT	QUADRI	ECTS	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	H
ÉCONOMIE GÉNÉRALE	Q1	2	ECONOMIE GÉNÉRALE	24
ACTEURS ET INSTITUTIONS TOURISTIQUES	Q1	3	POLITIQUE DU TOURISME ET DES LOISIRS	24
			STRUCTURE DE L'ÉTAT ET INSTITUTIONS TOURISTIQUES	12
TOURISME, ENVIRONNEMENT, SOCIÉTÉ	Q1	5	SOCIOLOGIE DU TOURISME ET DES LOISIRS	24
			ANTHROPOLOGIE DU TOURISME	12
			INTRODUCTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE	18
PATRIMOINE, ART ET CULTURE	Q1	2	PATRIMOINE, ART ET CULTURE	30
COMMUNICATION TOURISTIQUE	Q1	5	FRANÇAIS DU TOURISME	24
			TECHNIQUES DE COMMUNICATION	30
GESTION DE L'ACCUEIL	Q1	2	TECHNIQUES DE COMMUNICATION EN ACCUEIL PROFESSIONNEL	12
			GESTION ET ANIMATION DE GROUPES	24
ANGLAIS	Q1	3	ANGLAIS MODULE 1	36
CHOISIR 2 LANGUES PARI MI LES 4 SUIVANTES				
ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ ESPAGNOL/ITALIEN	Q1	3	ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ESPAGNOL/ITALIEN MODULE 1	36
ÉCONOMIE ET STRATÉGIES DES ENTREPRISES TOURISTIQUES	Q2	5	ÉCONOMIE DU TOURISME	24
			MARKETING	36
GÉOGRAPHIE DU TOURISME	Q2	5	APPROCHE GÉOGRAPHIQUE DU PHÉNOMÈNE TOURISTIQUE	36
			DESTINATIONS TOURISTIQUES : L'EUROPE	24
DROIT DES CONTRATS ET DE LA RESPONSABILITÉ CIVILE	Q2	2	DROIT DES CONTRATS ET DE LA RESPONSABILITÉ CIVILE	24
OUTILS INFORMATIQUES DE COMMUNICATION	Q2	2	OUTILS DE TRAITEMENT DE TEXTE	18
			OUTILS DE PRÉSENTATIONS	12
MÉDIATION DU PATRIMOINE	Q2	5	MÉDIATION CULTURELLE	18
			TECHNIQUES D'ANIMATION DU PATRIMOINE	22
			COMMUNICATION EN LANGUE FRANÇAISE	18
ANGLAIS	Q2	3	ANGLAIS MODULE 2	36
CHOISIR 2 LANGUES PARI MI LES 4 SUIVANTES				
ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ ESPAGNOL/ITALIEN	Q2	3	ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ESPAGNOL/ITALIEN MODULE 2	36
PROPÉDEUTIQUE, SÉMINAIRES ET IMMERSION PROFESSIONNELLE	TA	4	MÉTHODOLOGIE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR	10
			APPROCHE MULTICULTURELLE DES CLIENTÈLES TOURISTIQUES	9
			VISITES, CONFÉRENCES, MICRO-STAGES	15

Bloc 2

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT	QUADRI	ECTS	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	H
TRAITEMENT DE L'INFORMATION I	Q1	4	ENQUÊTES ET SONDAGES – MODULE 1	12
			STATISTIQUE : NOTIONS DE BASE	12
			GESTION NUMÉRIQUE DE DONNÉES – MODULE 1	24
MÉDIATION CULTURELLE ET PAYSAGÈRE	Q1	4	LECTURE GÉOGRAPHIQUE DU PAYSAGE	12
			OUTILS CARTOGRAPHIQUES À FINALITÉ TOURISTIQUE	12
			PATRIMOINE RÉGIONAL	18
			PROJET DE MÉDIATION CULTURELLE ET PAYSAGÈRE	12
TOURISME ÉMETTEUR : PRODUCTION ET COMMERCIALISATION	Q1	6	TOUOPERATING ET AGENCES DE VOYAGES	18
			TRANSPORTS	24
			TECHNIQUES DE VENTE	18
			TARIFICATION ET RÉSERVATION DE PRODUITS TOURISTIQUES	18
COMPTABILITÉ	Q1	2	COMPTABILITÉ – MODULE 1	30
TRAITEMENT DE L'INFORMATION II	Q2	2	ENQUÊTES ET SONDAGES – MODULE 2	15
			GESTION NUMÉRIQUE DE DONNÉES – MODULE 2	20
TOURISME ÉMETTEUR : RESSOURCES	Q2	3	DESTINATIONS TOURISTIQUES : LE MONDE	25
			PATRIMOINE MONDIAL	15
TOURISME ET DÉVELOPPEMENT TERRITORIAL DURABLE	Q1	3	OUTILS ET STRATÉGIES DU DÉVELOPPEMENT TERRITORIAL DURABLE	25
			OUTILS DE GESTION ENVIRONNEMENTALE	10
TECHNIQUES DE LA COMMUNICATION DIGITALE	Q2	4	INITIATION AUX TECHNOLOGIES WEB	10
			OUTILS GRAPHIQUES	10
			E-COMMUNICATION	30
			MARKETING DIGITAL	10
COMPTABILITÉ	Q2	2	COMPTABILITÉ – MODULE 2	25
DROIT APPLIQUÉ AU SECTEUR TOURISTIQUE	Q2	3	DROIT DU TOURISME	25
			ASSURANCES	15
ACTIVITÉS D'INTÉGRATION PROFESSIONNELLE	Q2	4	STAGE EN MILIEU PROFESSIONNEL	45
FRANÇAIS DU TOURISME	TA	2	FRANÇAIS DU TOURISME	22
ANGLAIS	TA	5	ANGLAIS	56
CHOISIR 2 LANGUES PARI MI LES 4 SUIVANTES CONFORMÉMENT AU CHOIX DE LANGUES OPÉRÉ AU 1ER BLOC				
ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ ESPAGNOL/ITALIEN	TA	5	ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ESPAGNOL/ITALIEN	56
PROJET : RENCONTRES PROFESSIONNELLES ET MICE	TA	6	GESTION DE PROJETS ET MÉTHODOLOGIE DE LA RECHERCHE	10
			SÉMINAIRE MICE ET CONFÉRENCES	8
			SÉMINAIRE À L'ÉTRANGER (VOYAGE D'ÉTUDES)	12
			SÉMINAIRE D'ÉVÉNEMENTIEL	12

Bloc 3

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT	QUADRI	ECTS	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	H
ENTREPRENEURIAT	Q1	3	CRÉATION D'ENTREPRISES – ASPECTS LÉGAUX	13
			BUSINESS PLAN – ASPECTS FINANCIERS	18
			BUSINESS PLAN – ASPECTS MARKETING	18
GESTION SOCIALE DES ENTREPRISES	Q1	4	GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	24
			DROIT SOCIAL	24
			PSYCHOLOGIE DES RELATIONS EN MILIEU PROFESSIONNEL	12
OUTILS DE GESTION	Q1	5	FISCALITÉ	24
			GESTION BUDGÉTAIRE ET ANALYSE FINANCIÈRE	30
			MANAGEMENT DE LA QUALITÉ	12
FRANÇAIS	Q1	2	CORRESPONDANCE, RAPPORTS ET COMMUNICATION	24
ANGLAIS	Q1	2	ANGLAIS	24
CHOISIR 2 LANGUES PARMIS LES 4 SUIVANTES CONFORMÉMENT AU CHOIX DE LANGUES OPÉRÉ AU 1ER BLOC				
ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ESPAGNOL/ITALIEN	Q1	2	ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ESPAGNOL/ITALIEN	24
CHOISIR UNE UE PARMIS LES 2 SUIVANTES:				
TOUR OPERATING ET AGENCES DE VOYAGES	Q1	4	LOGICIELS SPÉCIFIQUES DES AGENCES DE VOYAGES	24
			DROIT ET ASSURANCES VOYAGE	12
			CONCEPTION DE PRODUITS TOURISTIQUES	12
TOURISME RÉCEPTIF	Q1	4	GESTION DES HÉBERGEMENTS TOURISTIQUES: PRINCIPES ET ORGANISATION	24
			MANAGEMENT DES SITES TOURISTIQUES	24
CHOISIR UNE UE PARMIS LES 2 SUIVANTES:				
TECHNIQUES D'ENCADREMENT DE GROUPES	Q1	3	ANIMATION SOCIOCULTURELLE	24
			INITIATION À LA GESTION DES RISQUES ET ACCIDENTS	12
COMMUNICATION TOURISTIQUE	Q1	3	PRATIQUE DE LA COMMUNICATION DIGITALE	20
			ANTHROPOLOGIE DU TOURISME	16
TRAVAIL DE FIN D'ÉTUDES	Q2	16	SÉMINAIRE DE RÉDACTION DU TFE	10
			TRAVAIL DE FIN D'ÉTUDES	80
STAGE EN MILIEU PROFESSIONNEL	Q2	12	STAGE EN MILIEU PROFESSIONNEL	240
PRODUCTION DE SERVICES TOURISTIQUES - PROJET	TA	5	PROJET	30

* CONFORMÉMENT AU CHOIX OPÉRÉ DANS LE BLOC 1

PRÉREQUIS : L'UE "ACTIVITÉS D'INTÉGRATION PROFESSIONNELLE - STAGE" DU BLOC 2 EST PRÉREQUIS À L'UE "STAGE EN MILIEU PROFESSIONNEL" DU BLOC 3

7

Bachelier en Management de la logistique

PRÉSENTATION

La formation traite de l'organisation matérielle des activités d'une entreprise. L'étudiant est amené à coordonner toutes les activités et personnes liées à la circulation des marchandises. Il doit ainsi intervenir dans les domaines de l'approvisionnement, de la production, de la manutention, du conditionnement, de l'emballage, du stockage, de l'entreposage, de la distribution jusqu'à la livraison et ce, à travers l'étude des moyens de transport.

Il prend en charge l'élaboration de méthodes visant à optimiser l'ensemble de ces activités afin d'en réduire les coûts tout en garantissant le respect des procédures, des règles d'hygiène et de sécurité, en gardant à l'esprit le souci de la satisfaction du client, de la conservation des produits et du respect de l'environnement.

Dans un métier de niveau stratégique, il est amené à définir des objectifs. Dans un métier de niveau tactique, il définit les moyens, les ressources et processus nécessaires pour atteindre ses objectifs. Enfin dans une fonction de type opérationnel, il met en œuvre les moyens et les processus et relève les résultats obtenus qui doivent alors être comparés aux objectifs stratégiques.

DÉBOUCHÉS

Le diplômé exerce son activité professionnelle dans tout type d'organisation publique ou privée, marchande ou non marchande, nationale ou internationale, de petite, moyenne ou grande taille dont l'activité est la logistique, le transport et l'expédition ou dans lesquelles le transport et les réalités logistiques sont présents, tel que dans la grande distribution.

Ses domaines d'action seront donc très diversifiés : organisateur de transports (affréteur, expéditionnaire), responsable de la chaîne logistique (superviseur, employé de gestion des achats et approvisionnements), gestionnaire de plateformes (employé de la gestion des stocks, de la gestion des flux entrants et sortants), responsable de l'exploitation (dispatcher, traffic/fleet manager, planificateur)...

Le logisticien devra entre autres utiliser les nouvelles technologies, contribuer à l'amélioration de l'expérience client notamment dans l'e-commerce et régulièrement communiquer avec des partenaires internationaux. Ses tâches seront variées et toucheront à des domaines assez diversifiés.

INFORMATIONS

Une formation théorique de base est complétée par une mise en situation professionnelle à travers l'organisation de travaux pratiques, de conférences, de visites d'entreprises et de stages. Le premier stage (quatre semaines) se déroule en deuxième année. Il constitue une première expérience et une réflexion sur les pratiques observées. Le deuxième (treize semaines en troisième année) permet à l'étudiant de perfectionner ses compétences et d'épauler son superviseur d'entreprise. Cela permet à l'étudiant de préparer son travail de fin d'études grâce auquel il peut valoriser sa capacité à apporter une réponse réfléchie et concrète à une problématique donnée dans le domaine de la logistique.

Formation organisée en co-diplomation avec la **Haute Ecole de la Province de Liège**.



Haute Ecole Charlemagne • Catégorie économique

rue des Rivageois 6 • 4000 Liège
+32 (0)4 254 76 31 ou 32
seccrivageois@hech.be

Les
Rivageois
Liège

HEPL
Haute Ecole de la Province de Liège

www.hech.be

Bloc 1

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	H	ECTS	QUADRI
ECONOMIE GÉNÉRALE, ORGANISATION ET GESTION DE L'ENTREPRISE	ÉCONOMIE GÉNÉRALE ET GÉOÉCONOMIE	45	6	Q1
	ORGANISATION ET GESTION DE L'ENTREPRISE PARTIM 1	30		
INFORMATIQUE ET STATISTIQUE MODULE 1	INFORMATIQUE GÉNÉRALE - PARTIM 1	30	5	Q1
	STATISTIQUE ET MATHÉMATIQUE APPLIQUÉES PARTIM 1	30		
LOGISTIQUE ET MARKETING	FONDAMENTAUX DE LA LOGISTIQUE ET DE LA SUPPLY CHAIN	30	5	Q1
	MARKETING	30		
TRANSPORT ET COMMUNICATION EN LANGUE FRANÇAISE	COMMUNICATION EN LANGUE FRANÇAISE	30	6	Q1
	TRANSPORT	45		
DROIT CIVIL ET COMMERCIAL	DROIT CIVIL	30	5	Q2
	DROIT COMMERCIAL	30		
INFORMATIQUE ET STATISTIQUE MODULE 2	INFORMATIQUE GÉNÉRALE - PARTIM 2	30	5	Q2
	STATISTIQUE ET MATHÉMATIQUE APPLIQUÉES PARTIM 2	30		
TECHNIQUES DES TRANSPORTS ET RAPPORT EN LANGUE FRANÇAISE	RAPPORT EN LANGUE FRANÇAISE	30	6	Q2
	TRANSPORT FLUVIAL ET FERROVIAIRE	30		
ANGLAIS MODULE 1	ANGLAIS	75	7	TA
DEUXIÈME LANGUE MODULE 1	AU CHOIX : ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ ESPAGNOL	75	7	TA
LOGISTIQUE, RÉSEAUX DE TRANSPORTS ET ACTIVITÉS D'INTÉGRATION PROFESSIONNELLE	LOGISTIQUE D'APPROVISIONNEMENT ET DE PRODUCTION	45	8	TA
	ORGANISATION PUBLIQUE DES VOIES DE COMMUNICATION	30		
	SÉMINAIRES, VISITES ET CONFÉRENCES	15		

Bloc 2

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	H	ECTS	QUADRI
ANGLAIS MODULE 2	ANGLAIS	45	3	Q1
COMPTABILITÉ, ORGANISATION ET GESTION DE L'ENTREPRISE	COMPTABILITÉ	30	5	Q1
	ORGANISATION ET GESTION DE L'ENTREPRISE PARTIM 2	30		
DEUXIÈME LANGUE MODULE 2	AU CHOIX : ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ ESPAGNOL	45	3	Q1
STATISTIQUE APPLIQUÉE ET MÉTHODES QUANTITATIVES	MÉTHODES QUANTITATIVES DE GESTION	30	6	Q1
	STATISTIQUE APPLIQUÉE	60		
TRANSPORT ROUTIER, ASSURANCES ET DROIT DES TRANSPORTS	ASSURANCES	30	7	Q1
	DROIT DES TRANSPORTS	30		
	TRANSPORT ROUTIER - PARTIM 1	30		
ANGLAIS MODULE 3	ANGLAIS	45	3	Q2
DEUXIÈME LANGUE MODULE 3	AU CHOIX : ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ ESPAGNOL	45	3	Q2
FISCALITÉ	FISCALITÉ	30	5	Q2
	TVA	30		
LOGICIELS DE GESTION	GESTION DES FLUX ET PILOTAGE DE PROJETS	45	8	Q2
	LOGICIELS ET SYSTÈMES DE GESTION DE BASES DE DONNÉES	45		
LOGISTIQUE ET STAGE *	LOGISTIQUE DE DISTRIBUTION	30	6	Q2
	STAGE	60		
TRANSPORT ROUTIER ET FORMALITÉS DOUANIÈRE	FORMALITÉS DOUANIÈRE	30	6	Q2
	TRANSPORT ROUTIER - PARTIM 2	30		
MANAGEMENT DE LA LOGISTIQUE ET ACTIVITÉS D'INTÉGRATION PROFESSIONNELLE	LOGISTIQUE DES ENTREPÔTS ET DES PLATES-FORMES	30	5	TA
	SÉMINAIRES, VISITES ET CONFÉRENCES	15		

* L'UE « LOGISTIQUE ET STAGE » EST PRÉREQUISE À L'UE « A.I.P. – STAGE » DU BLOC 3

Haute Ecole Charlemagne • Catégorie économique

rue des Rivageois 6 • 4000 Liège
+32 (0)4 254 76 31 ou 32
secr.rivageois@hech.be

Les
Rivageois
Liège

HEPL
Haute Ecole de la Province de Liège

www.hech.be

Bloc 3

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	H	ECTS	QUADRI
DEUXIÈME LANGUE MODULE 4	AU CHOIX : ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ ESPAGNOL	45	4	Q1
ETUDE DE CAS	PARTIE LOGISTIQUE	30	5	Q1
	PARTIE TRANSPORT	30		
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES *	ANGLAIS - PARTIM 1	15	5	Q1
	GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	30		
	LÉGISLATION SOCIALE	30		
LOGISTICS PROJECT	ACTUALITÉS DE LA LOGISTIQUE	15	6	Q1
	ANGLAIS - PARTIM 2	30		
LOGISTIQUE ET LOGICIELS DE GESTION	LOGISTIQUE ET TECHNIQUES DE GESTION	45	5	Q1
	UTILISATION D'UN ERP	30		
MANAGEMENT DE PROJETS ET GESTION ANALYTIQUE	GESTION ANALYTIQUE	30	5	Q1
	MANAGEMENT DE PROJETS : QUALITÉ, RISQUES, FINANCIERS	30		
TECHNIQUES DES TRANSPORTS	DOSSIERS D'EXPÉDITION	15	4	Q1
	TRANSPORTS AÉRIEN ET MARITIME	30		
ACTIVITÉS D'INTÉGRATION PROFESSIONNELLE - STAGE	STAGE	240	11	TA
ACTIVITÉS D'INTÉGRATION PROFESSIONNELLE - TFE	SÉMINAIRE DE RÉDACTION DU TFE	15	15	Q2
	TRAVAIL DE FIN D'ÉTUDES			

* L'UE « GESTION DES RESSOURCES HUMAINES » EST COREQUISE AUX UE « A.I.P. – STAGE » ET « A.I.P. – TFE » DU BLOC 3.

Haute Ecole Charlemagne • Catégorie économique

rue des Rivageois 6 • 4000 Liège
+32 (0)4 254 76 31 ou 32
secr.rivageois@hech.be



Spécialisation en Management de la distribution

PRÉSENTATION

Le manager de la distribution joue un rôle essentiel dans les entreprises industrielles et commerciales. En lien avec le marketing, le service commercial et la production, il assure la coordination logistique des flux de produits, d'informations et des services associés vers les clients industriels ou les consommateurs dont il doit garantir ainsi l'approvisionnement.

Les nombreuses entreprises internationales qui ont installé en Belgique leur centre de distribution pour l'Europe, démontrent l'importance incontournable de la fonction logistique dans notre pays.

En région wallonne, les entreprises actives dans tous les secteurs (e-commerce, high tech, biotechnologies, chimie, pharmacie, agro-alimentaire, aéronautique, automobile ...) doivent gérer leurs approvisionnements et la distribution de leurs produits finis dans des conditions logistiques et de coûts optimisés en lien avec le niveau de service exigé par leurs clients B2B ou B2C.

DÉBOUCHÉS

La spécialisation en « Management de la distribution » offre aux jeunes bacheliers l'opportunité d'acquérir, en une année, les connaissances pratiques nécessaires pour répondre aux nouveaux défis logistiques des entreprises. Le taux d'insertion professionnelle de nos diplômés est très élevé.

INFORMATIONS

Cette formation est organisée en codiplômation avec la Haute École de la Province de Liège.

Les professeurs (directeurs, consultants, cadres) sont des spécialistes actifs dans le milieu professionnel, capable de transmettre aux étudiants une formation basée sur des cas concrets vécus dans leur carrière.

Le programme comporte de nombreuses visites d'entreprises de tous secteurs, des conférences données par des praticiens et un stage de longue durée en entreprise.

Les étudiants seront amenés à travailler en équipe, apprendront à dépasser leurs limites et retireront de cette expérience une faculté d'adaptation et de performance accrue.

L'inscription est ouverte aux diplômés d'un bachelier de type court ou d'un master dans les domaines d'études suivants : sciences économiques et de gestion, sciences juridiques, science de l'ingénieur et technologie.



Haute Ecole Charlemagne • Catégorie économique

rue des Rivageois 6 • 4000 Liège
+32 (0)4 254 76 31 ou 32
secrivageois@hech.be

Les
Rivageois
Liège

HEPL
Haute Ecole de la Province de Liège

www.hech.be

Spécialisation en 1 an

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT	QUADRI	ECTS	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	H
GESTION ET DROIT	Q1	10	LOGISTICS SYSTEMS	30
			GESTION DES COÛTS OPÉRATIONNELS DE LA DISTRIBUTION	30
			TABLEAUX DE BORD ET INDICATEURS DE PERFORMANCE	30
			TVA DU TRAFIC INTERNATIONAL	30
			DROIT INTERNATIONAL	30
LANGUE ÉTRANGÈRE	Q1	3	ANGLAIS DES AFFAIRES ET DE LA DISTRIBUTION	45
MANAGEMENT DE LA DISTRIBUTION	Q1	8	GESTION OPÉRATIONNELLE DES FLUX	30
			TYOLOGIE ET SPÉCIFICITÉS DE LA DISTRIBUTION (ÉTUDES DE CAS)	15
			LOGISTIQUE COLLABORATIVE	30
MARKETING DE LA DISTRIBUTION	Q1	5	STRATÉGIES	15
			IMMOBILIER INDUSTRIEL ET LOGISTIQUE	15
			MARKETING DE LA DISTRIBUTION	30
DÉVELOPPEMENT DURABLE, DOUANES ET TRANSPORT	Q1	7	DOUANES	45
			TRANSPORT	30
			LOGISTIQUE DURABLE	30
MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES	Q1	2	MANAGEMENT D'ÉQUIPE	15
			MISSIONS ET COMPÉTENCES DU RESPONSABLE DE LA LOGISTIQUE	15
ACHATS	Q2	2	ACHATS STRATÉGIQUES ET OPÉRATIONNELS	30
ACTIVITÉS D'INTÉGRATION PROFESSIONNELLE 1	Q2	8	STAGE D'INSERTION PROFESSIONNELLE (12 SEMAINES)	210
ACTIVITÉS D'INTÉGRATION PROFESSIONNELLE 2	Q2	15	TRAVAIL DE FIN D'ÉTUDES	

Bachelier en Immobilier

PRÉSENTATION

La formation apporte à l'étudiant les outils nécessaires pour répondre aux exigences du marché. Une grille de cours actualisée tenant compte des besoins essentiels des milieux professionnels permet d'atteindre cet objectif, tant au point de vue théorique que pratique.

Théorique : sont abordés les aspects économiques, techniques et légaux indispensables (cours de droit, d'économie, d'informatique ...) pour comprendre la structure, le fonctionnement des entreprises et la gestion de celles-ci (fiscalité, comptabilité, marketing, ...)

Pratique : l'intervention de professionnels de l'immobilier est une priorité pour les cours de la spécialité (urbanisme, syndic, gestion d'agence, ...). Des liens étroits ont été développés avec l'Institut professionnel des agents immobiliers.

La maîtrise des outils informatiques ainsi que celle de la communication, tant écrite qu'orale en langue française et dans deux langues étrangères apportent aux diplômés les compétences recherchées par un futur employeur.

DÉBOUCHÉS

Le bachelier en immobilier peut envisager son avenir dans de multiples secteurs. Sous statut d'indépendant ou d'employé, il peut exercer ses fonctions tant dans le domaine public que privé et au sein de structures diverses. Il pourra s'agir d'entreprises commerciales du secteur immobilier (agence immobilière classique, en réseau, agence à vocation internationale, bureau de syndic, de gestion de patrimoine) ou de sociétés commerciales amenées à gérer un parc immobilier: les banques, la grande distribution, etc. Les sociétés d'intérêt public (telles intercommunales, sociétés de logements sociaux, aéroports, la SNCB, la Poste, etc.), les promoteurs immobiliers, les études notariales peuvent également employer efficacement le bachelier en Immobilier. Dans la fonction publique, il peut trouver sa place à tous les niveaux (communal, régional et fédéral), en matière d'urbanisme, d'aménagement du territoire, du cadastre et du logement.

Dans un marché encore en plein essor, le bachelier, de par la diversité de ses compétences, a de larges possibilités d'insertion professionnelle.

INFORMATIONS

Cette formation organisée en co-diplomation avec la **Haute Ecole Albert Jacquard** de Namur est complétée par une mise en situation professionnelle grâce aux visites, séminaires, conférences et stages. Dans le cadre de ces derniers, l'étudiant est plongé quatre semaines dans le milieu professionnel dès la deuxième année. Il renouvelle l'expérience en troisième pour une période de onze semaines. Cela lui permet de d'être mieux préparé à l'exercice de son futur métier mais également de nouer des contacts qui pourront lui être bien utiles après avoir obtenu son diplôme.

En troisième année, le travail de fin d'études permet aux étudiants de valoriser leur capacité à apporter une réponse réfléchie et concrète à une question actuelle dans le domaine de l'immobilier.



Haute Ecole Charlemagne • Catégorie économique

rue des Rivageois 6 • 4000 Liège
+32 (0)4 254 76 31 ou 32
seccrivageois@hech.be

Les
Rivageois
Liège



HAUTE
ÉCOLE
ALBERT
JACQUARD

www.hech.be

Bloc 1

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT	QUADRI	ECTS	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	H
PATRIMOINE URBAIN ET RURAL	TA	4	PATRIMOINE URBAIN ET RURAL	42
BIENS IMMOBILIERS : LOCATIONS	TA	4	PRESCRIPTIONS LÉGALES EN MATIÈRE DE LOGEMENT	42
ÉCONOMIE	Q1	3	ÉCONOMIE GÉNÉRALE	24
			ÉLÉMENTS DE GÉOGRAPHIE SOCIO-ÉCONOMIQUE	12
MAÎTRISE DU FRANÇAIS ET PROPÉDEUTIQUE	Q1	4	FRANÇAIS	30
			MÉTHODOLOGIE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR	10
OUTILS CARTOGRAPHIQUES	Q1	3	CADASTRE, CARTOGRAPHIE, TOPOGRAPHIE	36
NOTIONS ÉLÉMENTAIRES DE DROIT	Q1	5	DROIT CIVIL	36
			DROIT JUDICIAIRE	18
TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION	Q1	4	TIC	30
			BUREAUTIQUE	18
ANGLAIS MODULE 1	Q1	3	ANGLAIS	30
CHOISIR UNE LANGUE PARMİ:				
ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ ESPAGNOL/ITALIEN MODULE 1	Q1	3	ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ESPAGNOL/ITALIEN	30
NOTIONS SPÉCIFIQUES DE DROIT	Q2	6	DROIT DE L'ENTREPRISE	30
			LÉGISLATION ET TECHNIQUES DES ASSURANCES	30
DROIT ADMINISTRATIF	Q2	2	DROIT ADMINISTRATIF	24
GESTION INFORMATIQUE ET COMPTABLE	Q2	6	INFORMATIQUE DE GESTION IMMOBILIÈRE	30
			COMPTABILITÉ GÉNÉRALE	30
COMMUNICATION EN FRANÇAIS	Q2	2	FRANÇAIS	24
TECHNOLOGIE DU BÂTIMENT	Q2	6	TECHNOLOGIE DU BÂTIMENT	54
ANGLAIS MODULE 2	Q2	3	ANGLAIS	36
CHOISIR UNE LANGUE PARMİ:				
ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ ESPAGNOL/ITALIEN MODULE2	Q2	2	ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ESPAGNOL/ITALIEN	24

Bloc 2

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT	QUADRI	ECTS	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	H
COMPTABILITÉ APPLIQUÉE	Q1	5	COMPTABILITÉ APPLIQUÉE À L'IMMOBILIER	30
			GESTION INFORMATISÉE DE LA COMPTABILITÉ	24
DROIT ADMINISTRATIF	Q1	2	DROIT ADMINISTRATIF	24
STRATÉGIES COMMERCIALES	Q1	6	MARKETING	36
			COMMUNICATION COMMERCIALE	12
			TECHNIQUES DE VENTE	12
TRAITEMENT DE L'INFORMATION	Q1	6	STATISTIQUES	30
			INFORMATIQUE DE GESTION	30
BIENS IMMOBILIERS : ASPECTS TECHNIQUES	Q1	4	TECHNOLOGIE DU BÂTIMENT	42
ANGLAIS MODULE 3	Q1	3	ANGLAIS	36
CHOISIR UNE LANGUE CONFORMÉMENT AU CHOIX DE LANGUES OPÉRÉ AU 1ER BLOC				
ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ ESPAGNOL/ITALIEN MODULE 3	Q1	3	ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ESPAGNOL/ITALIEN	36
MÉCANISMES JURIDIQUES PROPRES À L'IMMOBILIER	Q2	4	DROIT CIVIL	40
			RÉGIMES MATRIMONIAUX ET SUCCESSIONS	20
GESTION IMMOBILIÈRE	Q2	5	SYNDIC	30
			GESTION D'AGENCE	15
			INFORMATIQUE DE GESTION IMMOBILIÈRE	25
AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE	Q2	4	AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE ET URBANISME	40
DROIT COMMERCIAL ET FINANCIER	Q2	6	DROIT DE L'ENTREPRISE	25
			FISCALITÉ	30
			CRÉDIT HYPOTHÉCAIRE	20
INSERTION PROFESSIONNELLE	Q2	5	VISITES ET SÉMINAIRES	20
			STAGE	45
			MÉTHODOLOGIE DE LA RECHERCHE	10
ANGLAIS MODULE 4	Q2	2	ANGLAIS	20
CHOISIR UNE LANGUE CONFORMÉMENT AU CHOIX DE LANGUES OPÉRÉ AU 1ER BLOC				
ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ ESPAGNOL/ITALIEN MODULE 4	Q2	2	ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ESPAGNOL/ITALIEN	20
FRANÇAIS	TA	3	FRANÇAIS	40

Bloc 3

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT	QUADRI	ECTS	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	H
BIENS IMMOBILIERS	Q1	7	SYNDIC	24
			ETAT DES LIEUX	24
			ÉVALUATION ET EXPERTISE	30
PROJETS IMMOBILIERS ET URBANISME	Q1	7	PROMOTION IMMOBILIÈRE	18
			INVESTISSEMENTS IMMOBILIERS ET GESTION DE PATRIMOINE	20
			FISCALITÉ	32
			AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE ET URBANISME	32
GESTION D'AGENCE IMMOBILIÈRE	Q1	4	GESTION D'AGENCE	15
			NÉGOCIATIONS COMMERCIALES	15
			INFORMATIQUE DE GESTION IMMOBILIÈRE	20
GESTION SOCIALE	Q1	3	DROIT SOCIAL	25
			GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	13
COMPLÉMENTS DE DROIT ET DÉONTOLOGIE	Q1	2	DROIT DE L'ENTREPRISE	13
			DÉONTOLOGIE	12
ANGLAIS	Q1	2	ANGLAIS	30
CHOISIR UNE LANGUE CONFORMÉMENT AU CHOIX DE LANGUES OPÉRÉ AU 1ER BLOC				
ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ ESPAGNOL/ITALIEN	Q1	2	ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ESPAGNOL/ITALIEN	30
ACTIVITÉS D'INTÉGRATION PROFESSIONNELLE	Q2	5	MONOGRAPHIE	25
			VISITES ET CONFÉRENCES	12
			QUESTIONS ENVIRONNEMENTALES (SÉMINAIRE)	10
STAGE EN MILIEU PROFESSIONNEL	Q2	12	STAGE	270
TRAVAIL DE FIN D'ÉTUDES	TA	16	FRANÇAIS : SÉMINAIRE DE RÉDACTION DU TFE	18
			TRAVAIL DE FIN D'ÉTUDES	15

PRÉREQUIS : L'UE « INSERTION PROFESSIONNELLE » DU BLOC 2 EST PRÉREQUISE À L'UE "STAGE EN MILIEU PROFESSIONNEL" DU BLOC 3.

Bachelier - Assistant de direction

PRÉSENTATION

Le bachelier - Assistant(e) de direction intervient dans un contexte multilingue dans le domaine de la communication, de l'organisation et/ou de la gestion administrative. Il utilise les technologies de l'information et de la communication. Il comprend la culture, les activités et les stratégies des milieux professionnels dans lesquels il évolue. Il agit comme interface de communication dans les relations internes et externes à l'entreprise. Aussi, il collabore avec le manager et l'aide à prendre des décisions et à les mettre en œuvre. Il gère de manière autonome les tâches qui lui sont confiées en fonction des spécificités de l'entreprise et assure la coordination des équipes et des services.

L'option "**Langues et gestion**" propose un approfondissement des compétences liées à l'entreprise et à l'administration : économie et gestion, droit public, langues des affaires.

L'option "**Médical**" permet de développer les compétences dans le domaine "médico-administratif": économie des soins de santé, législation et déontologie médicale, sciences et techniques médicales.

DÉBOUCHÉS

ASSISTANT(E) DE DIRECTION OPTION "LANGUES ET GESTION"

- Assistant(e) de manager ou de la direction générale
- Assistant(e) dans un service commercial, RH, financier, juridique
- Assistant(e) responsable de service administratif, que ce soit dans une entreprise PME, une multinationale, un organisme privé ou public, une administration, un cabinet ministériel, certaines professions libérales (notaire, avocat, architecte...).

ASSISTANT(E) DE DIRECTION OPTION "MÉDICAL"

- Assistant(e) dans un service médical auprès d'institutions hospitalières et des polycliniques, des cabinets médicaux, des centres de recherche, des centres d'expertise médicale, l'industrie pharmaceutique, des établissements pour handicapés ou inadaptés, des maisons de retraite, des services sociaux, des organismes assureurs.
- Assistant(e) dans un cabinet médical

INFORMATIONS

Aujourd'hui, l'assistant(e) de direction ne se contente pas simplement de seconder son supérieur hiérarchique. La nouvelle tendance enregistrée dans nos méthodes d'enseignement est la préparation des étudiants à la capacité d'endosser des responsabilités plus importantes. L'exercice de sa fonction d'interface induit de fortes exigences comportementales (soft skills) et lui impose confidentialité, fiabilité, flexibilité, pro-activité, sens des responsabilités, diplomatie... Le métier d'assistant(e) de direction est un métier plus séduisant que jamais!

La **première année est commune aux deux formations**; c'est à partir de la deuxième que l'étudiant choisit son option. La formation se donne aussi bien à Charlemagne Huy qu'à Charlemagne Verviers.

Ce **bachelier de trois ans** se concrétise par l'écriture d'un travail de fin d'études valorisant la capacité de l'étudiant à apporter une réponse réfléchie, concrète et concise à une question relative à son domaine.



Haute Ecole Charlemagne • Catégorie économique

rue Grégoire Bodart 1A • 4500 Huy
+32 (0)85 27 44 70
sechr.huy@hech.be

CHARLEMAGNE
Huy

CHARLEMAGNE
Verviers

rue des Wallons 44 • 4800 Verviers
+32 (0)87 39 33 33
sechr.verviers@hech.be

Bloc 1*

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT	QUADRI	ECTS	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	H
FRANÇAIS 1	Q1	5	MAÎTRISE DE LA LANGUE ÉCRITE	52
LOGICIELS DE BASE ET STATISTIQUE	Q1	8	BUREAUTIQUE	39
			INFORMATIQUE	24
			STATISTIQUE	24
APPROCHE ÉCONOMIQUE ET COMMERCIALE	Q1	4	DOCUMENTS COMMERCIAUX	26
			ÉCONOMIE GÉNÉRALE	24
APPROCHE JURIDIQUE	Q1	3	NOTIONS DE DROIT PUBLIC	13
			LÉGISLATION SOCIALE	26
ANGLAIS MODULE 1	Q1	4	ANGLAIS	39
GESTION	Q2	5	COMPTABILITÉ	27
			ORGANISATION	27
DROIT	Q2	5	DROIT CIVIL	36
			FRANÇAIS	12
TRAITEMENT DE L'INFORMATION	Q2	4	STATISTIQUE	20
			INFORMATIQUE	24
ANGLAIS MODULE 2	Q2	4	ANGLAIS	42
PROJET: COMMUNICATION	Q2	6	FRANÇAIS	36
			BUREAUTIQUE	24
PROJET D'INTÉGRATION : PORTFOLIO AD	TA	4	SOFT SKILLS AD	13
			FRANÇAIS : COMMUNICATION ORALE	13
			PRATIQUE DU SECRÉTARIAT	10
			BUREAUTIQUE	18
NÉERLANDAIS	Q1	4	NÉERLANDAIS MODULE 1	39
NÉERLANDAIS	Q2	4	NÉERLANDAIS MODULE 2	42

* Cours communs aux deux options

rue Grégoire Bodart 1A • 4500 Huy
+32 (0)85 27 44 70
secr.huy@hech.be



rue des Wallons 44 • 4800 Verviers
+32 (0)87 39 33 33
secr.verviers@hech.be

Bloc 2 • option "Langues et gestion"

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT	QUADRI	ECTS	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	H
FRANÇAIS 2	Q1	2	FRANÇAIS 2	26
OUTILS DE COMMUNICATION ET D'INFORMATION	Q1	6	BUREAUTIQUE	45
			INFORMATIQUE APPLIQUÉE	30
GESTION DE L'ENTREPRISE	Q1	4	COMPTABILITÉ	26
			GESTION DES APPROVISIONNEMENTS	18
			FISCALITÉ	18
ANGLAIS MODULE 3	Q1	3	ANGLAIS	32
TECHNIQUES JURIDIQUES ET COMMERCIALES	Q1	3	DROIT COMMERCIAL ET DES SOCIÉTÉS	29
			DROIT DES ASSURANCES	15
FRANÇAIS 3	Q2	3	FRANÇAIS 3	30
BUREAUTIQUE	Q2	3	BUREAUTIQUE	40
ANGLAIS MODULE 4	Q2	3	ANGLAIS	30
GESTION DE L'ENTREPRISE	Q2	6	COMPTABILITÉ	30
			MARKETING	30
ACTIVITÉS D'INTÉGRATION PROFESSIONNELLE STAGES	Q2	3	STAGES	45
PRATIQUE PROFESSIONNELLE	TA	4	PRATIQUE DU SECRÉTARIAT	45
			PSYCHOLOGIE DES RELATIONS DE TRAVAIL	15
ACTIVITÉS D'INTÉGRATION PROFESSIONNELLE	TA	5	SÉMINAIRE DE GESTION DE PROJETS	21
			SÉMINAIRE D'ÉVÉNEMENTIEL	25
NÉERLANDAIS	Q1	3	NÉERLANDAIS MODULE 3	32
NÉERLANDAIS	Q2	3	NÉERLANDAIS MODULE 4	30
CHOISIR UN COURS PARI : REMARQUE : CHOISIR EN FONCTION DE VOTRE OPTION DE LANGUE				
LANGUES DES AFFAIRES I	Q1	4	ANGLAIS – LANGUE DES AFFAIRES	24
			NÉERLANDAIS – LANGUE DES AFFAIRES	24
CHOISIR UN COURS PARI : REMARQUE : CHOISIR EN FONCTION DE VOTRE OPTION DE LANGUE				
LANGUES DES AFFAIRES II OPTION	Q2	5	ANGLAIS – LANGUE DES AFFAIRES	25
			NÉERLANDAIS – LANGUE DES AFFAIRES	25

Bloc 3 • option "Langues et gestion"

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT	QUADRI	ECTS	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	H
COMMUNICATION	Q1	2	FRANÇAIS : RÉDACTION ET COMMUNICATION	24
ANGLAIS MODULE 5	Q1	4	COMMUNICATION EN LANGUE ANGLAISE	42
GESTION SOCIALE	Q1	2	GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	21
			TRAVAIL EN ÉQUIPE	12
TIC	Q1	5	BUREAUTIQUE	39
			INFORMATIQUE	24
ACTIVITÉS D'INTÉGRATION PROFESSIONNELLE	Q1	4	PRATIQUE DU SECRÉTARIAT	12
			PROJETS	10
TRAVAIL DE FIN D'ÉTUDES	Q2	15	FRANÇAIS : SÉMINAIRE DE RÉDACTION	12
			TFE	18
STAGES	Q2	12	STAGES	300
			PORTFOLIO - BILAN	6
CHOISIR UNE OPTION PARI :				
NÉERLANDAIS MODULE 5	Q1	4	COMMUNICATION EN LANGUE NÉERLANDAISE	42
CHOISIR UN COURS PARI :				
COMPLÉMENTS D'ÉCONOMIE ET DE GESTION	Q1	6	ÉCONOMIE FINANCIÈRE	12
			COMPTABILITÉ APPROFONDIE ET LOGICIEL COMPTABLE	60
CHOISIR UN COURS PARI : REMARQUE : CHOISIR EN FONCTION DE VOTRE OPTION DE LANGUE				
AFFAIRES INTERNATIONALES	Q1	6	COMMERCE EXTÉRIEUR	12
			MARCHÉS EUROPÉENS	18
			ANGLAIS – LANGUE DES AFFAIRES	18
			NÉERLANDAIS – LANGUE DES AFFAIRES	18

Haute Ecole Charlemagne • Catégorie économique

rue Grégoire Bodart 1A • 4500 Huy
+32 (0)85 27 44 70
secre.huy@hech.be



rue des Wallons 44 • 4800 Verviers
+32 (0)87 39 33 33
secre.verviers@hech.be

Bloc 2 • option "Médical"

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT	QUADRI	ECTS	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	H
FRANÇAIS 2	Q1	2	FRANÇAIS 2	26
OUTILS DE COMMUNICATION ET D'INFORMATION	Q1	6	BUREAUTIQUE	45
			INFORMATIQUE APPLIQUÉE	30
GESTION DE L'ENTREPRISE	Q1	4	COMPTABILITÉ	26
			GESTION DES APPROVISIONNEMENTS	18
			FISCALITÉ	18
ANGLAIS MODULE 3	Q1	3	ANGLAIS	32
SCIENCES BIOMÉDICALES I	Q1	4	BIOLOGIE GÉNÉRALE	26
			ANATOMIE - PHYSIOLOGIE	20
SCIENCES MÉDICO-ADMINISTRATIVES I	Q1	2	LÉGISLATION ASSURANCE MALADIE -INVALIDITÉ	26
TERMINOLOGIE MÉDICALE I	Q1	3	TERMINOLOGIE MÉDICALE	30
FRANÇAIS III	Q2	3	FRANÇAIS 3	30
BUREAUTIQUE	Q2	3	BUREAUTIQUE	40
ANGLAIS MODULE 4	Q2	3	ANGLAIS	30
SCIENCES BIOMÉDICALES II	Q2	3	PATHOLOGIES ET TRAITEMENTS	20
			ANATOMIE - PHYSIOLOGIE	15
SCIENCES MÉDICO-ADMINISTRATIVES II	Q2	3	GESTION DES SERVICES DE SANTÉ	10
			DÉONTOLOGIE MÉDICALE	15
			PSYCHOLOGIE DU PATIENT	15
TERMINOLOGIE MÉDICALE II	Q2	3	TERMINOLOGIE MÉDICALE	25
A.I.P. STAGES	Q2	3	STAGES	45
PRATIQUE PROFESSIONNELLE	TA	4	PRATIQUE DU SECRÉTARIAT	45
			PSYCHOLOGIE DES RELATIONS DE TRAVAIL	15
ACTIVITÉS D'INTÉGRATION PROFESSIONNELLE	TA	5	SÉMINAIRE DE GESTION DE PROJETS	21
			SÉMINAIRE D'ÉVÉNEMENTIEL	25
NÉERLANDAIS	Q1	3	NÉERLANDAIS MODULE 3	32
NÉERLANDAIS	Q2	3	NÉERLANDAIS MODULE 4	30

Haute Ecole Charlemagne • Catégorie économique

rue Grégoire Bodart 1A • 4500 Huy
+32 (0)85 27 44 70
secre.huy@hech.be



rue des Wallons 44 • 4800 Verviers
+32 (0)87 39 33 33
secre.verviers@hech.be

Bloc 3 • option "Médical"

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT	QUADRI	ECTS	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	H
COMMUNICATION	Q1	2	FRANÇAIS : RÉDACTION ET COMMUNICATION	24
ANGLAIS	Q1	4	COMMUNICATION EN LANGUE ANGLAISE	42
GESTION SOCIALE	Q1	2	GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	21
			TRAVAIL EN ÉQUIPE	12
TIC	Q1	5	BUREAUTIQUE	39
			INFORMATIQUE	24
ACTIVITÉS D'INTÉGRATION PROFESSIONNELLE	Q1	4	PRATIQUE DU SECRÉTARIAT	12
			PROJETS	10
SCIENCES BIOMÉDICALES III	Q1	6	BIOLOGIE HUMAINE	24
			ANATOMIE - PHYSIOLOGIE	24
			PATHOLOGIES ET TRAITEMENTS	24
SCIENCES MÉDICO-ADMINISTRATIVES III	Q1	4	GESTION DES SERVICES DE SANTÉ ET SÉMINAIRE	30
			HYGIÈNE ET MÉDECINE PRÉVENTIVE	12
TERMINOLOGIE MÉDICALE III	Q1	2	TERMINOLOGIE MÉDICALE	24
TRAVAIL DE FIN D'ÉTUDES	Q2	15	FRANÇAIS : SÉMINAIRE DE RÉDACTION DU TFE	12
			TFE	18
ACTIVITÉS D'INTÉGRATION PROFESSIONNELLE - STAGES	Q2	12	STAGES	300
			PORTFOLIO - BILAN	6
CHOISIR UNE OPTION PARMIS :				
NÉERLANDAIS MODULE 5	Q1	4	COMMUNICATION EN LANGUE NÉERLANDAISE	42

Haute Ecole Charlemagne • Catégorie économique

rue Grégoire Bodart 1A • 4500 Huy
+32 (0)85 27 44 70
secre.huy@hech.be



rue des Wallons 44 • 4800 Verviers
+32 (0)87 39 33 33
secre.verviers@hech.be

Bachelier en Gestion hôtelière • orientation management

PRÉSENTATION

Le bachelier en gestion hôtelière, orientation management exerce les fonctions d'encadrement et de direction dans les secteurs de l'hébergement et de la restauration sous leurs formes les plus diverses.

Le client est au centre des préoccupations quotidiennes. À cet effet, le bachelier travaille avec une équipe qu'il dirige et coordonne, soit comme indépendant soit comme collaborateur ou responsable d'une entreprise.

Il est amené à réaliser des activités commerciales (vente, marketing, achat, ...), techniques (gestion des approvisionnements, de l'équipement et des bâtiments, de l'hygiène, ...), financières (comptabilité, contrôle de gestion, ...), managériales (gestion du personnel, analyse des rapports, business plan, aspects juridiques et réglementaires, ...). Il devient alors l'interlocuteur et doit être capable de communiquer avec aisance en plusieurs langues et de maîtriser les outils informatiques.

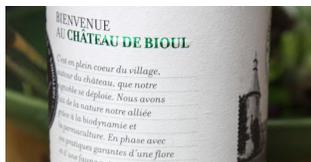
DÉBOUCHÉS

Les diplômés, outre la filière hôtelière où ils peuvent prétendre avec l'expérience aux plus hautes responsabilités, ont également la possibilité d'exercer leur savoir dans tous les domaines de la gestion, du marketing, de la promotion, des relations publiques, de la gestion des ressources humaines, que ce soit dans le tourisme ou dans tous les autres secteurs économiques.

INFORMATIONS

Cette formation exige de grandes qualités relationnelles et impose à l'étudiant flexibilité, discrétion et fiabilité. Stages et mises en situation concrètes permettront à l'étudiant de se rendre compte de la réalité du métier.

Ce **bachelier de trois ans** se concrétise par l'écriture d'un travail de fin d'études valorisant la capacité de l'étudiant à apporter une réponse réfléchie, concrète et concise à une question actuelle de gestion dans le domaine de l'hôtellerie.



Haute Ecole Charlemagne • Catégorie économique

rue des Wallons 44 • 4800 Verviers
+32 (0)87 39 33 33
secr.verviers@hech.be

CHARLEMAGNE
Verviers

www.hech.be

Bloc 1

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT	QUADRI	ECTS	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	H
FRANÇAIS	Q1	2	FRANÇAIS	26
INFORMATIQUE	Q1	2	INFORMATIQUE	26
ÉCONOMIE APPLIQUÉE	Q1	6	ECONOMIE GÉNÉRALE	26
			ORGANISATION ET GESTION HÔTELIÈRE	26
NOTIONS ÉLÉMENTAIRES DE COMPTABILITÉ	Q1	3	COMPTABILITÉ	39
TECHNOLOGIES HÔTELIÈRES	Q1	9	TECHNOLOGIE DE L'HÉBERGEMENT	20
			TECHNOLOGIE DE LA RESTAURATION	70
ANGLAIS MODULE 1	Q1	4	ANGLAIS	39
DEUXIÈME LANGUE MODULE 1	Q1	4	AU CHOIX : ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ESPAGNOL	39
TROISIÈME LANGUE MODULE 1	Q1	4	AU CHOIX : ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ESPAGNOL	39
APPROCHE COMPTABLE ET LÉGALE	Q2	5	COMPTABILITÉ	30
			DROIT CIVIL	25
TECHNOLOGIE DE LA RESTAURATION	Q2	9	TECHNOLOGIE DE LA RESTAURATION	60
			COMMUNICATION MULTILINGUE	15
			STAGE RESTAURATION (2 SEMAINES)	30
APPLICATIONS TECHNIQUES HÔTELIÈRES	Q2	6	TECHNOLOGIE DE L'HÉBERGEMENT	20
			INFORMATIQUE APPLIQUÉE	20
			RELATIONS DE SERVICE	15
			FRANÇAIS : RÉDACTION ET COMMUNICATION	15
ANGLAIS MODULE 2	Q2	2	ANGLAIS	25
DEUXIÈME LANGUE MODULE 2	Q2	2	AU CHOIX : ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ESPAGNOL	25
TROISIÈME LANGUE MODULE 2	Q2	2	AU CHOIX : ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ESPAGNOL	25

Haute Ecole Charlemagne • Catégorie économique

rue des Wallons 44 • 4800 Verviers
+32 (0)87 39 33 33
secr.verviers@hech.be



Bloc 2

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT	QUADRI	ECTS	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	H
TECHNOLOGIES HÔTELIÈRES	Q1	3	TECHNOLOGIE DE L'HÉBERGEMENT ET DE LA RÉCEPTION	26
			APPROCHE MULTICULTURELLE DES CLIENTÈLES TOURISTIQUES (SÉMINAIRE)	8
OUTILS DU MANAGEMENT 1	Q1	5	COMPTABILITÉ	39
			ORGANISATION ET GESTION HÔTELIÈRE	26
GESTION " FOOD/NON-FOOD "	Q1	4	GESTION DES STOCKS	26
			INFORMATIQUE APPLIQUÉE	25
TECHNOLOGIE ALIMENTAIRE	Q1	3	ŒNOLOGIE	39
STRATÉGIES COMMERCIALES 1	Q1	5	MARKETING	25
			FRANÇAIS : COMMUNICATION COMMERCIALE	25
ANGLAIS MODULE 3	Q1	3	ANGLAIS	32
DEUXIÈME LANGUE MODULE 3 *	Q1	3	AU CHOIX : ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ ESPAGNOL	32
TROISIÈME LANGUE MODULE 3 *	Q1	3	AU CHOIX : ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ ESPAGNOL	32
FONDAMENTAUX DU TOURISME	TA	4	ÉCONOMIE DU TOURISME ET RÉGIONS TOURISTIQUES	45
DROIT	Q2	2	ASPECTS JURIDIQUES	26
GESTION DE LA QUALITÉ ALIMENTAIRE	Q2	4	HYGIÈNE ET QUALITÉ	40
OUTILS DU MANAGEMENT 2	Q2	5	COMPTABILITÉ	20
			ORGANISATION ET GESTION HÔTELIÈRE	30
STRATÉGIES COMMERCIALES 2	Q2	4	MARKETING APPLIQUÉ	30
			PSYCHOLOGIE DE LA NÉGOCIATION	15
ACTIVITÉS D'INTÉGRATION PROFESSIONNELLE 1	Q2	3	GESTION HÔTELIÈRE INFORMATISÉE (FIDELIO)	15
			STAGE (2 SEMAINES)	40
ANGLAIS MODULE 4	Q2	2	ANGLAIS	20
DEUXIÈME LANGUE MODULE 4 *	Q2	2	AU CHOIX : ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ ESPAGNOL	20
TROISIÈME LANGUE MODULE 4 *	Q2	2	AU CHOIX : ALLEMAND/NÉERLANDAIS/ ESPAGNOL	20
ACTIVITÉS D'INTÉGRATION PROFESSIONNELLE 2	TA	3	GESTION DE PROJETS	20
			FRANÇAIS : RÉDACTION ET COMMUNICATION	9
			SÉMINAIRE D'ÉVÈNEMENTIEL	15

* CONFORMÉMENT AUX CHOIX OPÉRÉS DANS LE BLOC 1

COREQUIS : LES MODULES 1 ET 2 DE CHAQUE LANGUE, LES 2 UE « OUTILS DU MANAGEMENT », LES 2 UE « STRATÉGIES COMMERCIALES »