HAUTE ÉCOLE CHARLEMAGNE



GUIDE PRATIQUE DE L'ÉTUDIANT

2026 - 2027

DÉPARTEMENT
ÉCONOMIQUE

BACHELIER

MANAGEMENT DU TOURISME ET DES LOISIRS

CAMPUS LES RIVAGEOIS - LIÈGE

WALLONIE-BRUXELLES ENSEIGNEMENT

www.hech.be

MOT D'ACCUEIL

Chers étudiants, bienvenue dans la section Bachelier en Management du Tourisme et des Loisirs de la Haute École Charlemagne !

Ce guide a été conçu dans le but de vous apporter des informations pratiques en lien avec la formation que vous poursuivez.

Il vous sera aussi également utile pour vous accompagner dans vos déplacements dans l'école.

Dans cette perspective, quelques photos illustrent des locaux clés que vous serez amenés à fréquenter souvent ainsi que les personnes ressources que vous serez amenés à rencontrer régulièrement.

Les activités d'apprentissage que vous allez suivre s'inscriront à travers une série de cours théoriques et pratiques, de stages en milieu professionnel et de projets que vous découvrirez au fur et à mesure de votre parcours de formation, parcours que nous vous souhaitons d'ores et déjà le plus riche et fructueux possible.

Bon vent dans vos nouvelles études pour devenir un professionnel du secteur du tourisme et des loisirs !

Touristiquement vôtre,

L'équipe pédagogique de la section Management du Tourisme et des Loisirs.

Claire MARECHAL
Coordinatrice de la section Management du Tourisme et des Loisirs

Gaëtan CERFONTAINE
Directeur du Département économique

TABLE DES MATIÈRES

1. Composition de l'équipe éducative 4
2. La vie aux Rivageois 6
3. Services aux étudiants 13
4. Entreprendre pendant tes études 16
5. Calendrier 17
6. Horaire 18
7. Grilles de formation 21
8. Activité Hech Sport à l'école 24
9. Conditions de la réussite 25
10. Procédures en cas d'incendie 26
11. Plan de l'établissement 27

1. COMPOSITION DE L'ÉQUIPE ÉDUCATIVE

Fonction		Nom	Adresse mail
Direction		G. CERFONTAINE	secr.rivageois@hech.be
Direction-Adjointe		O. PATRIS	olivier.patris@hech.be
Apparitorat		G. JANSSEN	geoffrey.janssen@hech.be
Référent de stage		S.FRANCOIS	sarah.francois@hech.be

Coordinatrice		C. MARECHAL	claire.larechal@hech.be
Président de CAVP		J.F SCHEPERS	jean-francois.shepers@hech.be

2. La vie aux Rivageois

Administration du site (local 023)
Ouvert tous les jours de 7 h à 12 h
Personne de référence : Fabrice ROZDZIALOWSKI
Responsable des infrastructures et des locaux





Accueil (local 015)
Ouvert tous les jours de 8 h à 17 h30
Distribution des clés des locaux
Distribution des clés XAFAX
Réception des colis

Badge XAFAX



Pour obtenir un badge XAFAX :

- S'identifier sur https://hech.mynetpay.be à l'aide de votre identifiant et mot de passe Myhech ;
- Retirer votre badge à l'accueil ;
- Recharger votre badge auprès des réévaluateurs que vous trouverez soit dans le couloir du 024, soit à la cafétéria ou au service cours.



Ce badge vous permet :

- de payer vos consommations à la caféteria,
- de payer vos impressions et copies au service cours,

Local 026

DÉPARTEMENT ÉCONOMIQUE
Secrétariat des étudiants

Bureau ouvert de 8h00 à 16h00

Apparitorat - Geoffrey JANSSEN :
geoffrey.janssen@hech.be

Bureau des stages - Sarah FRANCOIS :

SERVICE COURS
L'Imprimerie

Ouverte tous les jours de 8h à 16h

- Impression des syllabus et des travaux
- Photocopies
- Reliure des travaux



LA BIBLIOTHÈQUE



Ouverte tous les jours de 8h à 16h

- Salle d'étude
- Prêt de livres
- Recherches documentaires
- etc.

Bibliothèque en ligne

PÔLE TECHNOPÉDAGOGIQUE
Labo / Studio / Hublot

1ère étage
Locaux 133 - 134 - 135

Ouvert tous les jours de 8h à 17h30



- Prêt du matériel informatique et multimédia
- Espaces de travail, ordinateurs....
- Espace découpeuse laser
- Espace gaming et scanner
- Espace imprimante 3D
- Studio d'enregistrement

Connexion WIFI

- Se connecter au réseau « hech-student-r »
- Entrer ses identifiants HECH (e*******@student.hech.be + mot de passe)
- Si d'autres paramètres sont demandés, sélectionnez ces paramètres :
  - Méthodes EAP : « PEAP »
  - Authentification : « MSCHAPV2 »
  - Certificat CA : « ne pas valider »
- Un problème avec le wifi : contacter William Renwart par teams ou par mail william.renwart@hech.be

Administration des locaux

Gestion du planning des réservations des locaux. Sabine VOSS (Local 115)

Développement durable

Notre école est engagée dans une démarche environnementale.

Le tri des déchets :

- Corbeille noire pour les papiers (dans les classes et les bureaux)
- Container jaune pour les papiers (dans les couloirs)
- Container noir pour les déchets
- Container bleu pour les PMC



LA CAFÉTÉRIA - CANTINE DURABLE

Ouverte tous les jours
de 7h30 à 13h30

La Café' des Rivageois proposent des sandwichs, des salades, des soupes, des croque-monsieur préparés avec **des produits locaux**, de saison, respectueux de l'environnement, équitables et sains.

Tous les jeudis → Frites !

Repas accessibles à tous avec une attention particulière à la réduction et au tri des déchets.



Rez-de-chaussée
Local 043

Commandes en ligne via smartphone

ASEUS (Association Sportive de l'Enseignement Universitaire et Supérieur) :
Compétitions sportives diverses entre Hautes Ecoles et Universités

Contact quentin.forthomme@hech.be

Conseil étudiants

Organe constitué d'étudiants élus, qui participent aux différents conseils de la HE et qui informent les étudiants sur leurs droits, la vie sur le campus et les possibilités pédagogiques qui leur sont offertes



Stationnement et mobilité

Gare des Guillemins à 5 minutes de l'établissement
Passage régulier des TEC
Aucun parking réservé aux étudiants

Vélo

- Des porte-vélos couverts sont accessibles dans la cour centrale
- Il est nécessaire d'amener son propre cadenas
- Les trottinettes peuvent également être stationnées au même endroit



Pour la sécurité de tous

Il est strictement interdit :



De toucher ou déplacer les extincteurs !!!



De déplacer le mobilier (tables, chaises, bancs...) !!!



Merci de laisser les portes coupe-feu ouvertes

Le système de détection incendie déclenche automatiquement la fermeture des portes

3. SERVICES AUX ÉTUDIANTS



Ce service propose :

- *Une écoute attentive dans un cadre discret ;*
- *Un relais vers des services spécialisés pour toute question personnelle ;*
- *Une intervention financière pour faire face au coût des études ;*
- *Une aide à l'obtention d'une bourse d*

Bureau des Relations Internationales « BRI » (local 223)

Contact:

- **Dominique PAIROUX** - coordinatrice administrative : dominique.pairoux@hech.be
- **Laura GIRAERTS** - adjointe administrative : relinter@hech.be
- **Anne-Marie MARTIN LANERO** - coordinatrice institutionnelle Erasmus et coordinatrice du Département économique : anne-marie.martinlanero@hech.be

Envie d'un coup de pouce

Le service d'Accompagnement à la Réussite (SAR) est là pour toi !

- **Pour tous les étudiants de la HECh**

  - Coordination
    J. Heuslich – joan.heuslich@hech.be 04/254 76 49 (Local 031)

  - Responsables du Soutien psychosocial
    M. MAILLEUX : 0496/20 77 60
    C. BARTHOLOME : camille.bartholome@hech.be - 0478/ 41 62 70
    S. SPAUWEN : sandra.spauwen@hech.be – 0473/56 91 24 (uniquement sms)

  - Accueil Genres Fluides :
    M. MAILLEUX : 0496/20 77 60

  - Tu as été victime ou témoin d'une discrimination liée aux genres ?
    Tu peux le signaler via l'adresse genres@hech.be
    Ton signalement, anonyme si tu le désires, sera pris en charge par la personne de contact Genre de la Haute École. Nicolas Bernard.

  - Responsable Accompagnement sportif de haut niveau :
    Q. FORTHOMME : quentin.forthomme@hech.be

  - CARE Conseil Accueil Respect Écoute
    N. BERNARD : nicolas.bernard@hech.be – 0474/67 72 45

  - Service Inclusion
    S. WANNEZ : sarah.wannez@hech.be ou saa@hech.be – 0473/78 26 40 (Local 031)
    Attention la date limite pour rendre son dossier est :
    - le 15 octobre 2026 pour le Q1
    - le 1 mars 2026 pour le Q2

  - Responsable du projet Mentorat
    V. OGER virginie.oger@hech.be

- **Département économique**

Campus des Rivageois

  - Section Tourisme :
    A. DOMINÉ : annick.domine@hech.be 0499 29 18 58

  - Section Immobilier :
    V. DUMINUCO : valentina.duminuco@hech.be

4. Envie d'ENTREPRENDRE pendant tes études?

*Si tu as une **idée** que tu souhaites développer, tu peux venir au **« Starter Corner »** (026) ou contacter directement M. Hicter (**raphael.hicter@hech.be**) par mail ou par Teams pour en discuter.*







*Et si tu veux aller plus loin dans la création de ton projet, tu peux demander le **Statut d'Étudiant-Entrepreneur :***



5. Calendrier

Année académique 2026-2027

HAUTE ÉCOLE CHARLEMAGNE - DÉPARTEMENT ÉCONOMIQUE

CALENDRIER ACADÉMIQUE DE LA SECTION - BACHELIER EN TOURISME ET DES LOISIRS

				BLOC 1 *					BLOC 2 **					BLOC 3 **				
N°	Semaines		Remarques	LU	MA	ME	JE	VE	LU	MA	ME	JE	VE	LU	MA	ME	JE	VE
1	14-9	18-9	Q1 => 14/09/26	Rentrée	Tests langue				Rentrée	CAVP				Rentrée	CAVP			
2	21-9	25-9																
3	28-9	2-10																
4	5-10	9-10							NL	Evaluation paysage								
5	12-10	16-10					Afterwork					Afterwork					Afterwork	
6	19-10	23-10	Congé 22 et 23/10			J S				Evaluation paysage	J S				PM : TFE	J S		
7	26-10	30-10	Congés d'automne	Congés d'automne														
8	2-11	6-11	Congé 2/11															
9	9-11	13-11	Armistice => 11/11/26															
10	16-11	20-11										NL					NL	
11	23-11	27-11					NL								AM : TFE			
12	30-11	4-12																
13	7-12	11-12											Evénement Entreprendre					
14	14-12	18-12																
15	21-12	25-12	Vacances d'hiver	Vacances d'hiver														
16	28-12	1-1																
17	4-1	8-1		ÉVALUATIONS					ÉVALUATIONS						Dépôt TFE	ÉVALUATIONS		
18	11-1	15-1		ÉVALUATIONS					ÉVALUATIONS					ÉVALUATIONS				
19	18-1	22-1		ÉVALUATIONS/DÉLIBÉRATIONS					ÉVALUATIONS/DÉLIBÉRATIONS					ÉVALUATIONS/DÉLIBÉRATIONS				
20	25-1	29-1		DÉLIBÉRATIONS					DÉLIBÉRATIONS					DÉLIBÉRATIONS / Diplômables janvier				
21	1-2	5-2	Q2 => 01/02/27											Voyage d'études				
22	8-2	12-2					PM : Job day					PM : Job day					PM : Job day	
23	15-2	19-2																
24	22-2	26-2	Congé du 24 au 26/02												PM : Salon Promotour			
25	1-3	5-3	Congés de détente	Congés de détente														
26	8-3	12-3												STAGE				
27	15-3	19-3		AIP Visites	AIP Visites				NL					STAGE				
28	22-3	26-3												STAGE				
29	29-3	2-4	Lundi de Pâques 29/03					NL		Voyage d'études					STAGE			
30	5-4	9-4												STAGE				
31	12-4	16-4							STAGE					STAGE				
32	19-4	23-4					Visite guidée		STAGE					STAGE				
33	26-4	30-4	Vacances de Printemps	Vacances de printemps					STAGE					STAGE				
34	3-5	7-5							STAGE					STAGE				
35	10-5	14-5												STAGE				
36	17-5	21-5	Pentecôte => 17/05/26		BLOCUS					BLOCUS					STAGE			
37	24-5	28-5		SESSION 1					SESSION 1					SESSION 1				
38	31-5	4-6		SESSION 1					SESSION 1						Dépôt TFE	SESSION 1		
39	7-6	11-6		SESSION 1					SESSION1					SESSION 1				
40	14-6	18-6		SESSION 1/ DÉLIBÉRATIONS					SESSION 1 / DÉLIBÉRATIONS					SESSION 1 / DÉLIBÉRATIONS				
41	21-6	25-6		DÉLIBÉRATIONS					DÉLIBÉRATIONS					DÉLIBÉRATIONS				
42	28-6	2-7	Q3 => 01/07/27	DÉLIBÉRATIONS / RECOURS					DÉLIBÉRATIONS / RECOURS					DÉLIBÉRATIONS / RECOURS				
43-48	5-7	13-8	Vacances d'été	Vacances d'été														
49	16-8	20-8		SESSION 2					SESSION 2					SESSION 2				Dépôt TFE
50	23-8	27-8		SESSION 2					SESSION 2					SESSION 2				
51	30-8	3-9		SESSION 2/ DÉLIBÉRATIONS					SESSION 2/ DÉLIBÉRATIONS					SESSION 2/ DÉLIBÉRATIONS				
52	6-9	10-9		DÉLIBÉRATIONS					DÉLIBÉRATIONS					DÉLIBÉRATIONS				

* Affiner

= Cours suspendus dans le bloc en question
= Cours suspendus dans tous les blocs

6. Horaire

Votre horaire est accessible via la plateforme **Hyperplanning** (voir pages 19 - 20)

Vous pourrez le consulter dans les prochains jours.

Nous vous encourageons vivement à consulter votre horaire régulièrement. Les horaires des cours, les locaux et les dates peuvent parfois être modifiés.

Horaire de la première semaine – Section Management du Tourisme et des Loisirs

		B1
Lundi 14/09	**AM**	
	PM	13h-14h30 : Accueil 124 (+ 027, 028, 032,034) + Jeu
Mardi 15/09	**AM**	9h00-12h00 : Visite guidée de Liège
	PM	Tests de langue (NL – uniquement oraux)
Mercredi 16/09	**AM**	8h15 - 10h15 : Séance d'info – groupes 1 et 2 – Local 210 10h30 – 12h30 : Séance d'info – groupes 3 et 4 – Local 210
	PM	Cours selon horaire habituel
Jeudi 17/09 **Vendredi 18/9**	**AM**	Cours selon horaire habituel
	PM	Cours selon horaire habituel Vendredi 18/9 - Cours suspendus à 14h30

7. RESSOURCES NUMÉRIQUES ET PLATEFORMES

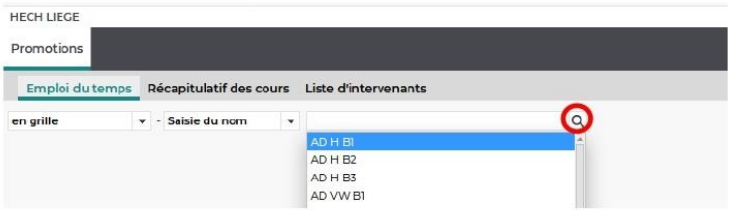


Horaires de cours

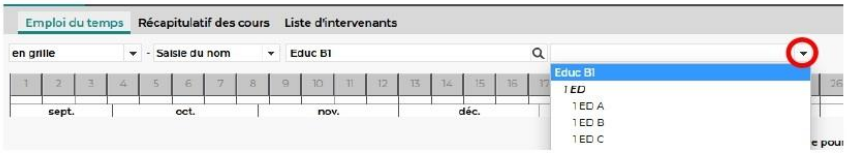
disponibles en ligne sur la plateforme « HYPERPLANNING » via le lien :

hpl.hech.be:62080/hp/invite

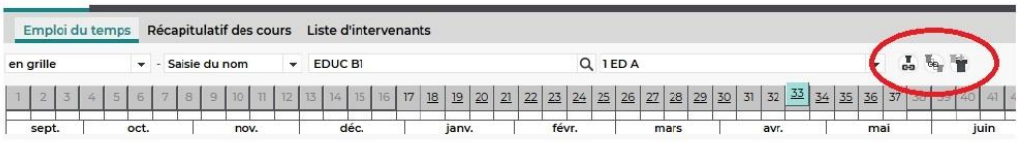
Une fois sur Hyperplanning (espace « Invités »), cliquez sur la loupe pour sélectionner votre section et votre bloc d'études :



Si nécessaire, précisez votre classe, en déroulant le menu :



Pour être certain.e que **tous** les cours soient affichés, veillez à ce que les trois petites icônes illustrées ci-dessous soient bien « activées » (un petit rond blanc doit apparaître derrière l'icône) :



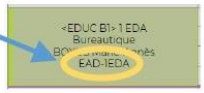




Les locaux qui commencent par « EAD » signifient que le cours se donne en mode distanciel.



Parfois il y a deux locaux indiqués. Il ne faut jamais tenir compte des locaux dont le code commence par « R ». Il s'agit d'un code interne propre aux horairistes. Sur l'exemple, le cours se donne au local 101.



Dès que possible, si ce n'est pas encore fait, activez votre adresse mail « student » (via la plateforme My Hech – identifiant et mot de passe transmis à l'inscription). En effet, vous allez recevoir sur votre adresse mail « student » des informations importantes concernant l'horaire [1] :

- un petit tutoriel d'utilisation ;
- une clé d'accès et un mot de passe spécifique pour consulter votre horaire personnel (sur l'espace « Etudiants »).

Seuls les étudiants ayant activé leur adresse mail « student » recevront leur clé d'accès pour consulter leur horaire personnel sur Hyperplanning. Seuls ces étudiants seront avertis personnellement, par mail, des cours déplacés, annulés ou des professeurs absents.

---

[1] *Fonctionnalité disponible pour les Départements Pédagogique et Biomédical uniquement.*

8. GRILLES DE FORMATION

BAC 1 BAC 2 BAC 3

BACHELIER

Management du tourisme et des loisirs

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT & ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	Crédits	Heures	Quadri
Économie générale	2	20	Q1
Politique du tourisme et des loisirs	2	20	Q1
Structure de l'état et institutions touristiques	1	12	Q1
Géographies du tourisme	2	20	Q1
Sociologie du tourisme et des loisirs	2	20	Q1
Approches anthropologiques et durables	3		Q1
• Anthropologie du tourisme • Introduction au développement durable		15 15	
Approche multiculturelle des clientèles touristiques	1	12	Q1
Patrimoine, art et culture	3	30	Q1
Français du Tourisme	2	20	Q1
Gestion de l'accueil	2		Q1
• Techniques de communication en accueil professionnel • Gestion et animation de groupes		12 12	
Méthodologie de l'enseignement supérieur	1	12	Q1
Anglais module 1	3	30	Q1
2ème langue module 1 (Au choix : Allemand, Néerlandais, Espagnol, Italien)	3	30	Q1
3ème langue module 1 (Au choix : Allemand, Néerlandais, Espagnol, Italien)	3	30	Q1
Management d'entreprise touristique	2	20	Q2
Marketing	3	30	Q2
Outils de traitement de texte	1	12	Q2
Introduction à l'IA et applications	1	12	Q2
Patrimoine régional	2	20	Q2
Techniques d'animation du patrimoine	2	20	Q2
Communication touristique	3	30	Q2
Communication en langue française	2	20	Q2
Destinations touristiques : l'Europe	2	20	Q2
Droit des contrats et de la responsabilité civile	2	20	Q2
Anglais module 2*	3	30	Q2
2ème langue module 2* (Au choix : Allemand, Néerlandais, Espagnol, Italien)	3	30	Q2
3ème langue module 2* (Au choix : Allemand, Néerlandais, Espagnol, Italien)	3	30	Q2
Immersion professionnelle (visites, conférences, micro-stages)	1	12	TA

* Module + **Situations pratiques**

BACHELIER

BAC 1 BAC 2 BAC 3

Management du tourisme et des loisirs

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT & ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	Crédits	Heures	Quadri
Enquêtes et sondages	1	12	Q1
Statistique : notions de base	1	12	Q1
Gestion numérique de données	2	20	Q1
Médiation culturelle	2	20	Q1
Médiation paysagère	2		Q1
• Lecture paysagère • cartographie touristique		10 10	
Patrimoine mondial	1	12	Q1
Tourisme émetteur : production et commercialisation	3		Q1
• Touroperating et agences de voyages • Techniques de vente		20 10	Q1
Destinations touristiques - le monde	2	20	Q1
Assurances	1	12	Q1
Comptabilité - module 1	2	20	Q1
Anglais - module 3	3	30	Q1
2ème langue module 3 (Au choix : Allemand, Néerlandais, Espagnol, Italien)	3	30	Q1
3ème langue module 3 (Au choix : Allemand, Néerlandais, Espagnol, Italien)	3	30	Q1
Enquêtes, sondages et méthodologie de la recherche	2		Q2
• Enquêtes et sondages • Méthodologie de la recherche et du TFE		12 12	Q2
Gestion numérique de données	2	20	Q2
Transports	2	20	Q2
Enjeux, acteurs et stratégies de la transition touristique	3	30	Q2
Stratégie commerciale digitale	3		Q2
• Logiciel de management de la clientèle • Marketing digital		15 15	
Comptabilité - module 2	2	20	Q2
Droit du tourisme	2	20	Q2
Français du Tourisme	2	20	Q2
Stage en milieu professionnel	4	40	Q2
Anglais module 4	2	20	Q2
2ème langue module 4 (Au choix : Allemand, Néerlandais, Espagnol, Italien)	2	20	Q2
3ème langue module 4 (Au choix : Allemand, Néerlandais, Espagnol, Italien)	2	20	Q2
Evénementiel et MICE	6		TA
• Gestion de projets • Conférence et rencontres • Animation • Evénementiel et MICE • Visites et pratiques de terrain		12 12 6 12 25	

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT & ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	Crédits	Heures	Quadri
Entrepreneuriat	3		Q1
• Création d'entreprises - aspects légaux • Business plan - aspects financiers • Business plan - aspect marketing		6 15 12	
Gestion des ressources humaines	2	20	Q1
Psychologie des relations en milieu professionnel	1	12	Q1
Droit social	2	20	Q1
Fiscalité	2	20	Q1
Gestion budgétaire et analyse financière	3	30	Q1
Management de la qualité	1	12	Q1
Français	3		Q1
• Correspondance, rapports et communication en langue française • Édition de contenus digitaux		20 10	
Anglais - module 5	2	20	Q1
2ème langue - module 5 (Au choix : Allemand, Néerlandais, Espagnol, Italien)	2	20	Q1
3ème langue - module 5(Au choix : Allemand, Néerlandais, Espagnol, Italien)	2	20	Q1
Option 1 : Tour operating et agences de voyages	4		Q1
• Logiciels spécifiques des agences de voyages • Droit et assurances voyage • Conception de produits touristiques		20 10 10	
Option 2 : Tourisme réceptif	4		Q1
• Gestion des hébergements touristiques : principes et organisation • Hébergements - Vistes et travaux pratiques • Management des sites touristiques • Sites tourisitques - Visites et travaux pratiques		10 12 10 12	
Option 3 : Evénementiel	4		Q1
• Management événementiel • Gestion logistique, technique et catering		25 15	
Travail de fin d'études	16		Q2
• Travail de fin d'études • Séminaire de rédaction du TFE		15 12	
Stage en milieu professionnel	12	255	Q2
Production de services touristiques - projet	5	30	Q2

9. ACTIVITÉS HECH SPORT À L'ÉCOLE

Un programme sportif de loisirs et de compétitions avec l'ASEUS LEAGUE

1) une **pratique sportive de loisirs** les mardi et jeudi. C'est gratuit et accessible à tous les étudiants inscrits à HECH. Programme et inscription via ***l'application ASEUS*** à télécharger sur Iphone ou Android. QR code à faire scanner par le moniteur en début de séance. Informations: françois.panarisi@icloud.com

	Mardi	Jeudi
17h45 - 19h45 Hall de l'ARF Entrée via Quai de Rome début le 29/09	Gymnastique sportive	Multisports (basketball, volleyball, badminton, mini-foot)
	Renforcement musculaire	
	Multisports (basketball, volleyball, badminton, mini-foot)	

2) un championnat universitaire ***ASEUS LEAGUE*** dans tous les sports collectifs et individuels pour les étudiant(e)s de niveau non-amateur et haut niveau. Informations et inscriptions avant le 30/09/26 via le QR code ou quentin.forthomme@hech.be

3) un suivi académique individualisé pour les ***étudiants sportifs et sportives de haut niveau*** reconnus par leur fédération. Informations: quentin.forthomme@hech.be

Suivez-nous !

10. CONDITIONS DE LA RÉUSSITE

La première condition est certainement d'être en ordre d'un point de vue administratif. Soyez attentif aux différentes échéances concernant les inscriptions, le paiement des droits, etc. Consultez régulièrement votre boite mail !

Un **cycle d'études de bachelier** comporte **180 crédits** répartis en **3 blocs de 60 crédits** (ou années). Un crédit correspond à une quantité de travail totale à fournir, que celle-ci soit accomplie en classe, à domicile ou les deux.

Une année s'appelle un bloc. Chaque bloc est subdivisé en **unités d'enseignement (UE)** qui valent un nombre variable de crédits. Chaque unité d'enseignement est composée d'une ou plusieurs **activités d'apprentissage (AA)**, ce qu'on appelle « les cours ».

Pour réussir une UE et obtenir les crédits qui y sont associés, vous devez obtenir une note globale de minimum 10/20. Cette note est en général une moyenne arithmétique pondérée des notes obtenues dans les différentes AA composant l'UE. D'autres conditions particulières aux différentes UE peuvent s'ajouter, celles-ci figurent dans les engagements pédagogiques de chaque UE. Le poids relatif de chaque AA est précisé dans les engagements pédagogiques, disponibles sur notre site internet. Quand une UE est réussie, les crédits associés sont définitivement acquis.

Si vous échouez dans une UE mais que vous avez réussi certaines des AA qui la composent, les notes positives sont automatiquement reportées à l'année suivante.

Lorsque vous débutez vos études, vous avez le statut **d'étudiant de première année du premier cycle**. Dès que vous avez validé les 60 crédits du premier bloc, vous obtenez le statut **d'étudiant en poursuite d'études**. Vous avez deux ans pour le faire.

À l'issue de la première année, les cas de figure suivants peuvent se présenter :

- ✓ **vous avez validé 60 crédits :** bravo ! Vous devenez un *étudiant en poursuite d'études* et votre **programme annuel (PA)** sera composé des 60 crédits du bloc suivant.

Dans les autres cas, vous conservez le statut d'*étudiant de première année du premier cycle*. La **CAVP (Commission d'Admission et de Validation des Programmes)** vous proposera un PA adapté à votre situation. Si vous avez validé :

- **entre 55 et 59 crédits :** votre PA sera composé des UE en échec et d'UE de la suite du cycle avec un maximum de 65 crédits.
- **entre 45 et 54 crédits :** votre PA sera composé des UE en échec et d'UE de la suite du cycle avec un maximum de 60 crédits.
- **entre 30 et 44 crédits :** votre PA sera composé des UE en échec et, si la CAVP vous le propose et que vous l'acceptez, d'UE du bloc 2 avec un maximum de 60 crédits.
- **entre 1 et 29 crédits :** votre PA sera composé des UE en échec exclusivement. Par ailleurs, vous devrez suivre des Activités de remédiation, si vous vous réinscrivez dans la section dans laquelle vous étiez inscrit l'an passé.
- **0 crédit :** vous serez non finançable et devrez, sauf dérogation, vous réorienter.

Ces modalités et conditions de la réussite sont détaillées dans le Règlement Général des Etudes et des Jurys, disponible sur www.hech.be > Etudiants > Documents

11. PROCÉDURES D'ÉVACUATION EN CAS D'INCENDIE, ALERTE À LA BOMBE ET FUITE DE GAZ

Si vous êtes témoin d'un incendie ou de présence de fumées, d'une odeur de gaz, de la présence d'un colis suspect, informez immédiatement le chef d'intervention de l'implantation:

ROZDZIALOWSKI Fabrice au 04/254 76 16

Sans réponse, appelez les pompiers (112) et enfoncez un bouton poussoir.

Désignez rapidement le responsable du local dans lequel vous vous trouvez (professeur ou personne située le plus près de la porte). Celui-ci compte les occupants du local au fur et à mesure qu'ils sortent et restent groupés près de lui dans le couloir. Allumez les lumières, fermez les fenêtres avant de sortir du local. Le responsable ferme la porte le dernier.

Rendez-vous au lieu de rassemblement en empruntant l'itinéraire le plus rapide et non le plus court :

Esplanade de la Gare des Guillemins

Au besoin, ne pas attendre dans un bouchon et changer d'itinéraire. Les responsables de groupe ferment la marche.

Au lieu de rassemblement : occuper en priorité la partie du lieu de rassemblement la plus éloignée de l'école pour laisser la place aux arrivants. Le responsable de chaque groupe compte une deuxième fois et communique immédiatement le résultat de ses 2 comptages à la personne chargée du recensement (en veste fluo et en hauteur). Il est important que les groupes ne se mélangent pas et restent rangés.

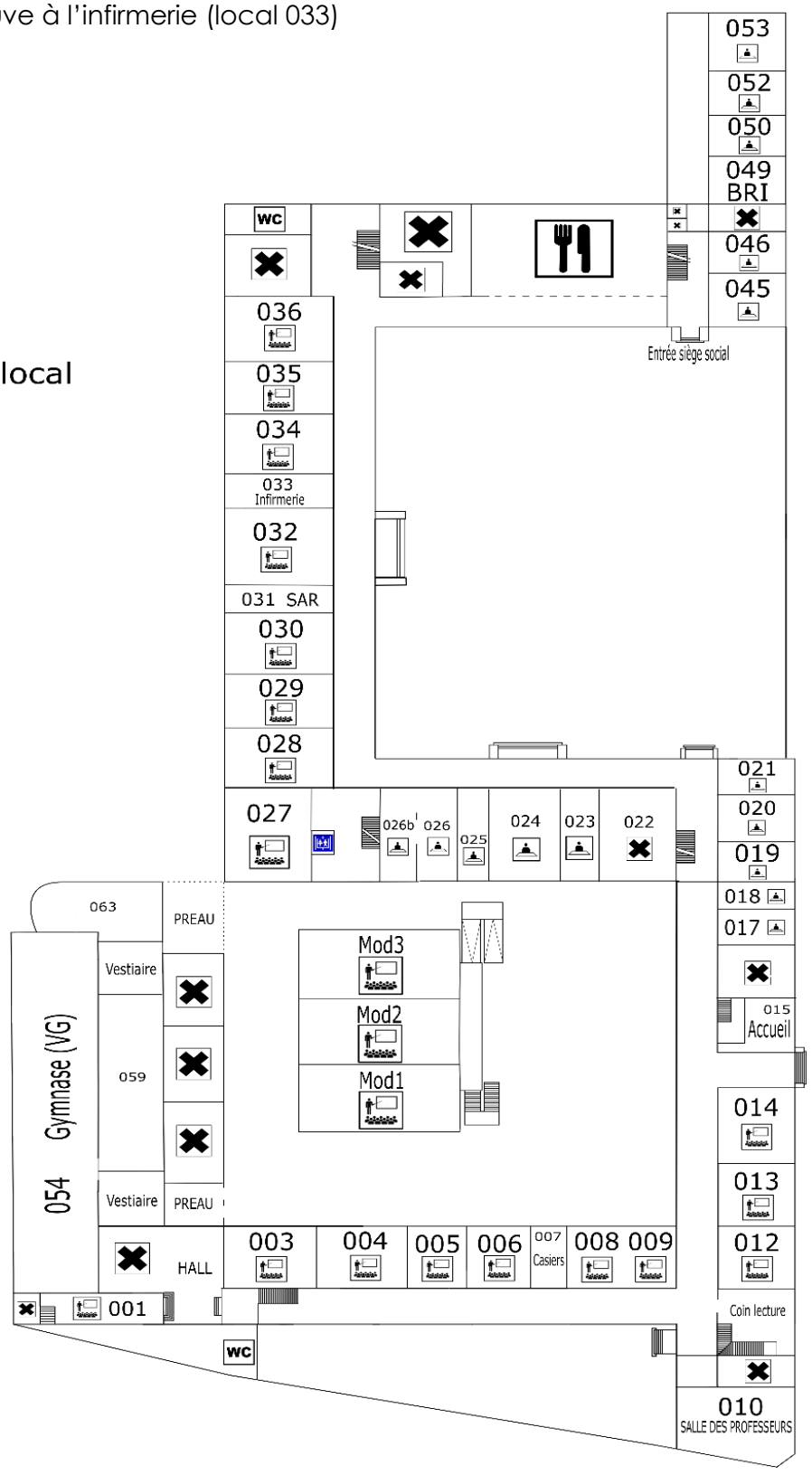
Ne pas quitter le lieu de rassemblement sans l'autorisation du chef d'intervention.

12. PLANS DE L'ÉTABLISSEMENT

REZ DE CHAUSSÉE

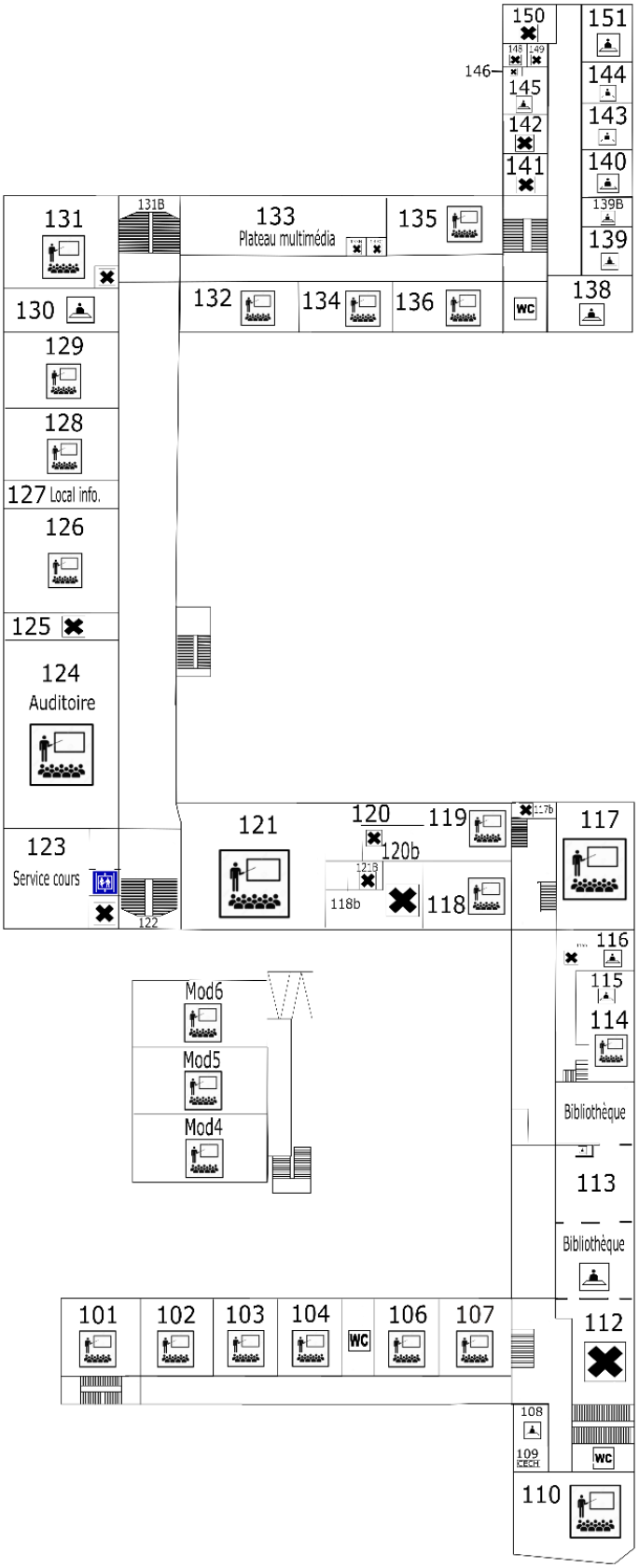
Le défibrillateur se trouve à l'infirmerie (local 033)

Bureau
WC
Classe
Cafétéria
Ascenseur
Réserve ou local technique

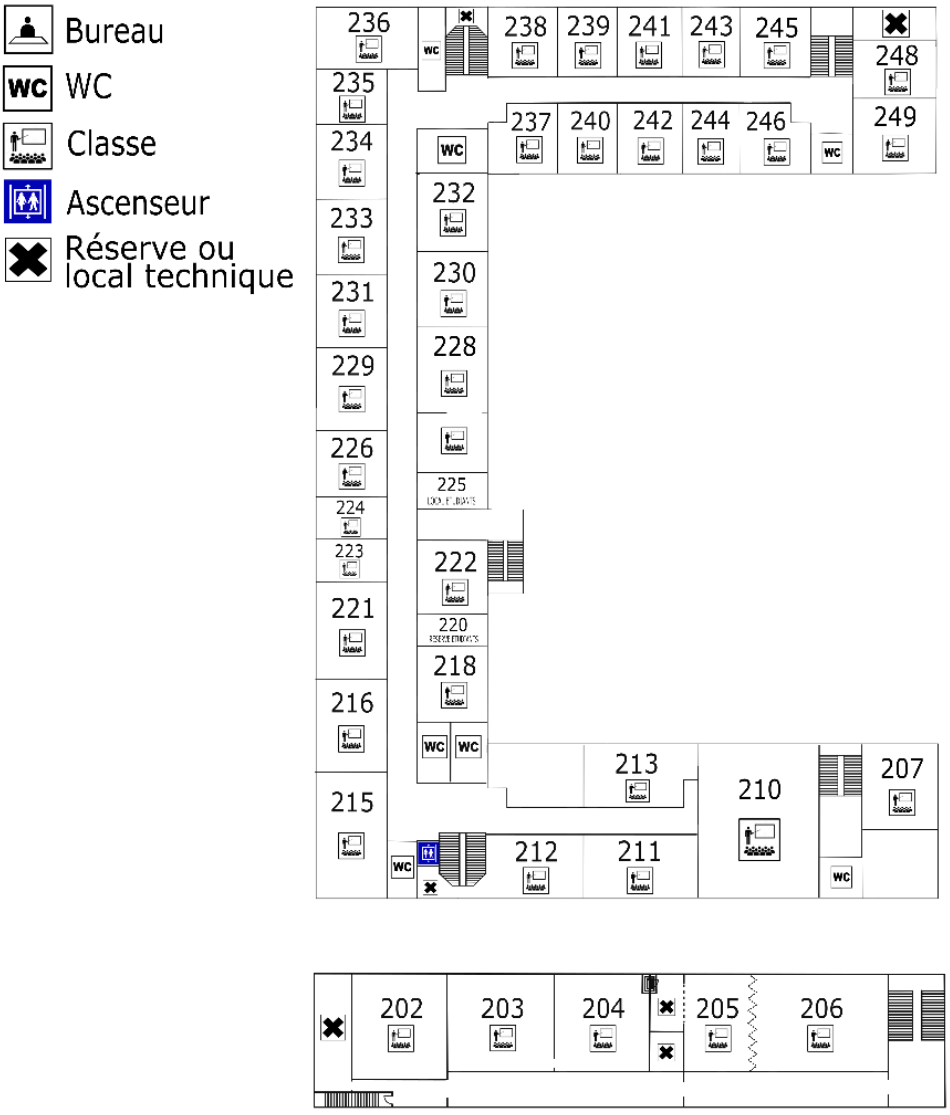


NIVEAU 1

Bureau
WC
Classe
Ascenseur
Réserve ou local technique



NIVEAU 2


Bureau
WC
Classe
Ascenseur
Réserve ou local technique
236
238
239
241
243
245
248
235
237
240
242
244
246
249
234
232
233
230
231
228
229
226
225
224
223
222
221
220
216
218
215
213
210
207
212
211
202
203
204
205
206