



Plan d'action actualisé du Bachelier Instituteur Primaire

Rédactrice : Charlotte Regnier

Date : Janvier 2021

1 Introduction

Le plan d'action actualisé, présenté ci-dessous, s'inscrit dans une démarche d'amélioration et de pilotage de la section Bachelier Instituteur Primaire.

Il s'est également nourri des constats et des recommandations formulés par le Comité d'experts de l'AEQES dans le rapport d'évaluation du 27 mai 2020, faisant lui-même suite à un audit réalisé en novembre 2019.

Au terme de ce processus d'évaluation, notre plan d'action entend répondre aux besoins identifiés par les membres du personnel enseignant de la section qui ont eux-mêmes déterminé, en sous-groupes de concertation, les objectifs spécifiques qui leur semblaient réalisables à moyen terme.

Le contexte dans lequel ce plan d'action est rédigé est particulièrement changeant. En effet, la Directrice du Département pédagogique, Madame Michèle Simar, vient d'être désignée comme Directrice-Présidente de la Haute Ecole Charlemagne. Elle assumera dès lors cette fonction ainsi que celle de Directrice du Département pédagogique ad interim jusqu'à ce qu'un nouveau Directeur de Département soit élu. De plus, l'absence de visibilité sur la Réforme de la Formation Initiale des Enseignants (RFIE) est parfois un frein quant à la mise en place de nouvelles pratiques risquant de ne pas pouvoir perdurer.

Néanmoins, malgré ce contexte, les réunions de travail de l'équipe pédagogique et de l'équipe Qualité ont permis de finaliser le plan d'action que nous vous présentons ci-dessous. Il se veut concret et porteur de changements et d'élan pour notre section et la qualité de ses enseignements. Les actions ont été réfléchies quant à leur valeur-ajoutée, leur faisabilité et leur continuité.

Les actions proposées s'articulent autour de cinq axes :

- axe 1 : institution ;
- axe 2 : mise en avant des spécificités et convergences des différentes implantations ;
- axe 3 : communication interne ;
- axe 4 : amélioration continue des dispositifs d'enseignement et d'évaluation ;
- axe 5 : utilisation du numérique.

Sur chacun de ces cinq axes, les actions sont présentées en regard des éventuelles recommandations ou problématiques soulevées auxquelles elles font suite, de leurs responsables, de leurs échéances, des moyens nécessaires pour les mener à bien et de leurs indicateurs de réalisation.

2 Plan d'action actualisé Bachelier Instituteur Primaire

Pistes de réflexions ¹	Actions	Responsables	Échéances	Moyens nécessaires	Indicateurs - Résultats attendus
<i>Axe 1 : Institution</i>					
Institutionnaliser les évaluations des enseignements et leur exploitation dans le cadre d'une politique formative de gestion des ressources humaines. (rec. 12)	1.1. Mise en place un dispositif de Consultation des Etudiants sur les Enseignements (CEE)	Charlemagne Qualité, Chantier CEE	Septembre 2021	Evalens	Procédure CEE définie et validée par le Conseil Pédagogique
La direction de la Haute Ecole devrait établir un plan stratégique à long terme, en associant à cet exercice les parties prenantes, en particulier le personnel, les étudiantes et les étudiants. (rec. 17)	1.2. Détermination des valeurs de la Haute Ecole Charlemagne	Charlemagne Qualité, Chantier Valeurs	Septembre 2022	/	Communication des valeurs de la Haute Ecole via le site web
<i>Axe 2 : Mise en avant des spécificités et convergences des différentes implantations</i>					
Adopter une position plus claire et plus partagée par rapport aux spécificités des trois implantations : quelles convergences souhaitées, mais aussi quelles spécificités garder, voire développer. Systématiser davantage des échanges de pratiques entre les enseignants des trois implantations. (rec. 18)	2.1. Spécification des grands axes pédagogiques propres à chaque campus en cultivant la richesse des particularités tout en privilégiant le partage de pratiques entre implantations	Coordinations de section	Septembre 2022	/	Cadastre des spécificités et convergences établi
<i>Axe 3 : Communication interne</i>					
Réfléchir à une coordination des évaluations entre enseignants dans une planification annuelle pour mieux maîtriser la charge de travail des étudiants. (rec. 27)	3.1. Publication du calendrier des activités et travaux auprès des étudiants	Direction du Département, coordinations de section	Octobre 2021	/	Calendriers publiés auprès des étudiants durant les premières quinzaines d'octobre et de février chaque année

¹ Recommandations des experts de l'AEQES ou réflexions spontanées au niveau de la section

Pistes de réflexions ¹	Actions	Responsables	Échéances	Moyens nécessaires	Indicateurs - Résultats attendus
Les productions pédagogiques pourraient être mises à la disposition de tous et leur utilisation faire l'objet d'une réflexion commune. (rec. 29)	3.2. Création d'un vade-mecum de stages	Volontaires de l'équipe pédagogique	Septembre 2022	Mise en commun des documents existants, impressions	Mise à disposition du vade-mecum de stages auprès de toutes les équipes pédagogiques
Améliorer la visibilité auprès des enseignants des services aux étudiants	3.3. Création d'un vade-mecum à chaque rentrée, à destination de tous les enseignants	Direction-Présidence	Octobre 2021	Impressions	Distribution d'un vade-mecum chaque année dans les casiers de tous les enseignants
	3.4. Rappel oral aux enseignants des missions des services aux étudiants	Direction du Département	Novembre 2021	/	Présentation des services à chaque plénière de rentrée
Axe 4 : Amélioration continue des dispositifs d'enseignement et d'évaluation					
Impliquer davantage l'étudiant dans sa remise à niveau et réfléchir à la notion d'autonomie, dans le sens d'un équilibre entre outiller et responsabiliser. (rec. 11)	4.1. Proposition et mutualisation de ressources permettant une remise à niveau	Volontaires de l'équipe pédagogique	Septembre 2022	Outils numériques, personnes ressources	Mise en ligne des ressources
	4.2. Définition en équipe pédagogique de la notion académique d'autonomie	Direction adjointe	Septembre 2022	/	Partage des réflexions sur le concept
	4.3. Systématisation des réunions de septembre concernant l'organisation générale des AFP	Pédagogues, Direction adjointe	Septembre 2021	Plages horaires à prévoir	Organisation (pédagogues, coordinateurs et MFP) des réunions de planification chaque année en septembre

Pistes de réflexions ¹	Actions	Responsables	Échéances	Moyens nécessaires	Indicateurs - Résultats attendus
Les AFP sont bien pensés pour être évalués de façon formative, ce qui peut constituer une hypothèse de travail intéressante pour favoriser la collaboration entre les différents acteurs de la formation. (rec. 9)	4.4. Mise en place d'un portfolio réalisé durant les trois années d'étude et production d'un document détaillant les attentes et méthodes d'évaluations	Pédagogues	Septembre 2021	/	Document explicatif fourni à tous les étudiants du B1. Portfolios complets réalisés à partir de juin 2024
Travailler avec le portfolio pour intégrer les expériences, favoriser la réflexivité et l'auto-évaluation, et développer l'identité professionnelle. (rec. 22)	4.5. Mise en place d'un portfolio réalisé durant les trois années d'étude et production d'un document détaillant les attentes et méthodes d'évaluations	Pédagogues	Septembre 2021	/	Document explicatif fourni à tous les étudiants du B1. Portfolios complets réalisés à partir de juin 2024
<i>Axe 5 : Utilisation du numérique</i>					
Aider les étudiants et enseignants à prendre en main les différents outils	5.1. Formation des enseignants et étudiants aux outils numériques	Équipe EAD	Septembre 2021	/	Formation effective des étudiant et enseignants
Aider les enseignants à scénariser un cours entier	5.2. Formation des enseignants à la scénarisation de cours en ligne	Équipe EAD	Février 2021	/	Formation effective des enseignants